



Planos de Atividades das Unidades Orgânicas

ANEXO I
Planeamento Unidades Operativas 2015
ÍNDICE REMISSIVO DOS ANEXOS

1. DCG – Departamento de Coordenação Geral

1.1 Equipa do Sistema de Gestão da Qualidade

1.1.1 Plano Geral Gestão da Qualidade

1.2 Serviço de Veterinária

1.2.1 Plano Geral Serviço de Veterinária

1.2.2 Controlo do Serviço de Vistorias

1.2.2.1 Controlo do Serviço de Vistorias a Talhos e Peixarias

1.2.2.2 Controlo do Serviço de lojas/Produtos

1.2.3 Controlo de Pragas

1.2.3.1 Controlo de Pragas/Saneamento

1.2.3.2 Controlo de Pragas/Piscina

1.2.4 Captura/Recolha de Animais Errantes

1.2.5 Visita ao canil

1.2.6 Cantinas escolares

2. DUOT – Divisão de Urbanismo e Ordenamento do Território

2.1 Ambiente

2.1.1 Gestão de Praias Fluviais

2.1.2 Lavagem de Arruamentos

2.1.3 Parques Infantis

2.1.4 Parques e Jardins

2.1.5 Sensibilização Ambiental

2.1.6 Varredura Manual

2.1.7 Varredura Manual e Mecânica por zonas

2.1.8 Varredura Mecânica

2.2 Urbanismo

2.2.1 Plano Geral Urbanismo

3. DAP – Divisão de Arquitetura e Planeamento

3.1 Plano Geral Arquitectura

3.2 Plano Geral Arqueologia

4. DCMO – Divisão de Construção, Manutenção e Operação

4.1 Água e Saneamento

4.1.1 Água

4.1.2 Saneamento

4.2 Obras Municipais

4.2.1 Plano Rodoviário

5. DEASC – Divisão de Educação e Assuntos Sociais e Culturais

5.1 Ação Social

5.1.1 Plano Geral Ação Social

5.2 Cultura

5.2.1 Biblioteca

5.2.2 Cultura

5.2.3 Museu

5.3 Desporto

5.3.1 Plano Geral Desporto

5.3.2 Planeamento previsto da Piscina Coberta

5.3.3 Planeamento previsto do INATEL

5.4 Educação

5.4.1 Plano Geral Educação

5.4.2 Rede Escolar

5.4.3 Refeições

5.5 Turismo

5.5.1 Plano Geral Turismo

5.5.2 Passeios Pedestres

5.5.3 Feiras

6. UOEPE – Unidade Orgânica de Estudo, Planeamento e Estratégia

6.1 Projetos e Candidaturas a Fundos Comunitários

6.1.1 Plano de Atividades Previsional

6.2 Proteção Civil

6.2.1 Plano Geral Protecção Civil

7. DAGFM – Divisão de Administração Geral, Finanças e Modernização

7.1 Plano Geral DAGFM

8. GACIP – Gabinete de Comunicação, Imagem e Protocolo

8.1 Plano Geral GACIP

8.2 Cronograma Diálogos Abertos e Diálogos Directos

8.3 Cronograma “O meu bairro”

8.4 Cronograma “A minha aldeia”

9. GAEE – Gabinete de Apoio à Empresa e ao Empreendedor

ANEXO 1.1.1

Equipa de Gestão da Qualidade

PLANO 2015

TAREFAS GERAIS		DESCRIÇÃO	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Monitorização dos indicadores		Envio de email a notificar os responsáveis dos processos													
		Receção dos indicadores e preenchimento das tabelas													
		Inserir os indicadores trimestrais na plataforma da qualidade													
Monitorização de Não conformidades	Levantadas pelos	A EQ insere a NC na base de dados													
	Levantadas no decurso de auditorias	Monitorização da base de dados para efeitos de % de resolução de NC : : a 3 meses													
	Levantadas pela EQ após análise das reclamações	Avaliação da eficácia da acção mediante o seu seguimento/monitorização													
Reuniões com os responsáveis dos processos		Elaborar cronograma das reuniões : processos, data, hora, local e presenças													
		Envio de email a notificar os responsáveis dos processos													
		Realização da reunião													
Reunião de Revisão pela Gestão		Convocatória da Reunião : ordem de trabalhos													
		Realização da reunião													
		Elaboração da Ata da reunião de revisão pela gestão													
Auditorias	Programa de Auditorias	Elaboração do Programa de auditorias													
		Elaboração do Plano de Auditoria e envio aos auditados					1.ª AI					2.ª AI			
	Internas	Realização da Auditoria							1.ª AI						2.ª AI
		Elaboração do relatório de auditoria e envio aos auditados							1.ª AI						2.ª AI
		Elaboração do Plano de Ações e envio aos auditados							1.ª AI						2.ª AI
	Externa - Auditoria de Renovação	Marcar data de auditoria com a empresa													
		Envio dos documentos solicitados													
		Receção do plano de auditoria e envio aos auditados													
		Realização da auditoria													
		Envio do relatório de auditoria aos auditados													
	Elaboração do Plano de Ações e envio aos auditados														
Realização dos Inquéritos de Satisfação	Colaboradores														
	Municípios														
	temático														
Remoderação/inscrição de procedimentos, IT's, impressos/Manual da Qualidade															



ANEXO 1.2.1
PLANO DE ATIVIDADES 2015
Serviço de Veterinária

ÁREAS DE INTERVENÇÃO:

1. Direcção e coordenação técnica do canil intermunicipal da Terra Quente Transmontana

A pedido da Associação de Município da Terra Quente Transmontana, o Veterinário Municipal assume a direcção e coordenação técnica num período de pelo menos 3 meses por ano.

No restante período, a deslocação está dependente da existência ou não, de animais provenientes do Concelho de Mirandela. Prevêem-se 12 visitas (indicador) por ano ao canil intermunicipal.

Sempre que existir uma deslocação ao canil intermunicipal é elaborada uma ficha de visita ao canil (em anexo).

2. Visita ao canil da Associação Mirandelense de Proteção Animal (AMPA)

Visita uma vez por mês, o canil da AMPA.

Funções:

- Vacinação
- Colocação de Microship
- Diagnóstico/tratamento
- Eutanásia

3. Captura de animais errantes

- **Captura de canídeos e gatídeos**

Tendo em atenção a legislação em vigor que refere que compete às câmaras municipais, actuando dentro das suas atribuições nos domínios da defesa da saúde pública e do meio ambiente, proceder à captura dos cães e gatos vadios ou errantes, encontrados na via pública ou em quaisquer locais públicos, utilizando o método de captura mais adequado a cada caso, a CMM procede à sua captura na via pública ou em quaisquer lugares públicos, normalmente em período diurno com acompanhamento, da Polícia de Segurança Pública no caso do perímetro urbano, ou da GNR no caso do perímetro rural.



A captura pode também ser efetuada a pedido de munícipes sempre que se verifique perigo para a saúde pública ou segurança de pessoas.

Para que o serviço corra na plenitude, é programado conforme documento em anexo.

- **Captura de asininos e equídeos**

Todos os asininos e equídeos encontrados na via pública, serão capturados e transportados para a Escola de Agricultura de Carvalhais, sendo efetuado um protocolo com a referida escola.

Para que os animais sejam capturados, e uma vez que a Câmara não possuiu meio de transporte, será requisitado o serviço.

Para além disso será elaborada uma postura, com a coima pelos animais circularem e permanecerem na via pública na via pública.

- **Captura de pombos**

Iniciara captura de pombos, através da aquisição de uma jaula para o efeito, sendo os pombos atraídos pelo milho já existente na zona industrial. Fazer a aquisição de repelentes de aves para colocar nos edifícios históricos.

4. Entrega de animais por parte do proprietário

Os munícipes podem solicitar, através do GAM, a recolha de animais errantes.

É preenchida uma ficha de recolha de animais com os dados do requerente. Após avaliação do Veterinário, o referido animal é recolhido ou não.

A recolha dos animais é efetuada nos dias planeados para a captura de animais errantes, salvo se estiver em causa a saúde pública e/ou bem estar animal.

5. Recolha de cadáveres de animais

Qualquer cadáver que seja encontrado na via pública é recolhido pelos serviços da Câmara Municipal.

Se os cadáveres forem de animais de companhia (canídeos e gatídeos) são recolhidos e transportados em contentor hermético licenciado, para a incineradora localizada no canil intermunicipal.

Se o cadáver for de grande animal, é contactado o SIRCA para proceder à sua recolha.

No caso de animais de companhia, o serviço de recolha tem até 3 horas, após o horário normal de serviço, para proceder à sua remoção da via pública.

Neste âmbito é elaborado um plano de destruição de cadáveres.



6. Sequestro de animais de companhia

No âmbito da profilaxia sanitária da raiva, o canil intermunicipal efetua sequestros preventivos, durante o período de 15 dias, de animais agressores e/ou agredidos, quer sejam vadios quer sejam animais com dono. A posse dos animais transita para a Câmara Municipal.

Os proprietários devem apresentar ao médico veterinário municipal, o boletim sanitário, registo e licença do animal, emitida pela respetiva Junta de Freguesia.

No caso de estar em causa o bem-estar animal, e o cão não estiver apto para o transporte, o sequestro pode ser domiciliário, devendo neste caso o seu proprietário assinar uma declaração de compromisso, em como se responsabiliza pelo seu isolamento e facilitar as visitas do Médico Veterinário Municipal.

7. Profilaxia Médica Sanitária

A vacinação antirábica é obrigatória para todos os canídeos com três ou mais meses de idade, de acordo com Plano Nacional de Luta e Vigilância da Raiva e outras Zoonoses. A vacinação antirábica está sujeita ao pagamento da taxa de vacinação anualmente determinada pela DGAV conforme o período em que é feita a sua aplicação (período normal de 1 de Março a 31 de maio e período extraordinário de 1 de junho a 28/29 de Fevereiro).

No caso dos felinos, a vacinação antirábica não é obrigatória, mas aconselhada.

8. Occisão de animais

Qualquer animal que seja capturado poderá ser eutanasiado, desde que não reúna condições para a sua adoção, ou estiver em causa o bem-estar animal e desse modo haver eliminação de sofrimento.

9. Animais de Espécie Pecuária

Neste âmbito é da responsabilidade do Médico Veterinário a elaboração de pareceres técnicos sobre licenciamento e bem-estar animal de espécies pecuárias nas instalações, e pareceres técnicos sobre licenciamento de veículos de transporte de animais vivos, quando tal for solicitado.

10. Implementação de HACCP nas escolas do ensino básico

Será implementado e controlado o HACCP nas escolas do ensino básico, iniciando-se na cidade. Será feito um levantamento em janeiro.



11. HACCP na escolas de hotelaria e turismo

Controlo dos registos de HACCP.

12. Vistorias a estabelecimentos de géneros alimentícios / Vistorias higio-sanitárias:

- **Vistoria a talhos e peixarias**

As vistorias a talhos e peixarias serão efetuadas duas vezes por mês conforme planeamento em anexo.

Acrescenta-se que os estabelecimentos localizados no Mercado Municipal serão vistoriados no dia da feira semanal.

- **Vistorias lojas de produtos regionais**

As vistorias a lojas de produtos regionais serão efetuadas uma vez por mês, segundo planeamento em anexo.

- **Vistoria a cantinas escolares**

As vistorias às cantinas escolares serão efetuadas uma vês por mês, conforme planeamento em anexo.

- **Vistoria a veículos de venda ambulante com fim a licenciamento**

Após entrada do pedido do GAM, é efetuada a vistoria ao veículo, em conjunto com a delegação de saúde.

É elaborado um parecer que é enviado para o GAM, para informar o requerente se o pedido foi ou não deferido.

- **Vistoria higio-sanitária a veículos de confecção e venda ambulante de produtos alimentares**

Vistoria efetuada a qualquer veículo que confeccione e venda géneros alimentícios, nomeadamente em feiras e na festa da Nossa senhora do Amparo. Esta vistoria será realizada em conjunto com a delegação de saúde.

- **Atribuição do número de controlo veterinário em unidades produtivas locais**

Vistoria às unidades de laboração local, para emissão de parecer, com vista à atribuição do número de controlo veterinário, enquadrado no âmbito do REAI – tipo 3.



- **Vistorias de salubridade**

Após receção de queixa enviada por um munícipe, é efetuada uma vistoria ao local com vista a verificar as condições de higiene, salubridade e bem-estar animal.

13. Controlo de Pragas

Realização do controlo de pragas segundo planeamento em anexo.

14. Sensibilização - ECOGUIA

- **SEMANA DA SAÚDE** – 7 a 10 de abril
- **DIA INTERNACIONAL DA LUTA CONTRA A DROGA** – 26 de junho
- **SEMANA DO ANIMAL** – 5 a 7 de outubro
- **DIA MUNDIAL DA ALIMENTAÇÃO** – 16 de outubro
- **DIA MUNDIAL DO NÃO FUMADOR** – 17 de novembro

15. Apoio técnico à ANCRAS

Por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal, o Médico Veterinário Municipal passou a prestar apoio técnico à ANCRAS, que é uma associação, sem fins lucrativos, de produtores de cabras da raça Serrana.

Este apoio técnico tem por finalidade colmatar as dificuldades sentidas pelos associados na profilaxia e tratamento das afecções dos seus animais, bem como o acompanhamento e aconselhamento do maneio dos mesmos, inclusivamente em termos reprodutivos e nutricionais.

Consta essencialmente de visitas às várias explorações, onde se procede à vacinação e desparasitação dos efectivos, se verifica se os animais não estão com carências de qualquer espécie, e eventualmente o tratamento clínico ou a rectificação dos problemas surgidos por deficiências de maneio.

Dado estarmos num concelho essencialmente agrícola, em que tem especial importância a exploração de animais, principalmente pequenos ruminantes, é necessário assegurar que esta importante parte da economia não fique posta em causa. Para tal, a Câmara Municipal licenciou um Centro de Lavagem, Desinfecção e Desinsectização e que permite aos produtores aí obterem a correspondente declaração, sem a qual não lhes é possível tirarem as guias de trânsito e assim poderem movimentar os seus animais.





Para pôr este Centro a funcionar, a Câmara Municipal fez um protocolo com a ANCRAS, em que a Autarquia cede as instalações e tem o seu Médico Veterinário como responsável, e aquela associação procede à execução das tarefas laborais condicentes com a unidade e também à parte administrativa emitindo conseqüentemente as respectivas declarações.

Assim, os munícipes quando necessitam de tirar guias de trânsito para o transporte dos seus animais, levam as suas viaturas ao referido centro, onde são lavados e desinfectados e, no período de vigência do Edital da Língua Azul, são também desinsectizados. No final do procedimento, é emitida a declaração em como aquele serviço foi prestado, estando portanto a viatura em condições de proceder ao transporte de gado. Com tal declaração dirigem-se aos serviços oficiais, para a emissão da respectiva guia.

A Médica Veterinária

Liliana Pinto



ANEXO 1.2.2.1

Planeamento/Controlo de Serviço - Vistorias a Talhos e Peixarias

Mês	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
JANEIRO	P			F				X	X												X	X																
	R			F																																		
FEVEREIRO	P	2	3	4	5	6	S	D	9	10	11	12	13	14	15	S	D	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D							
	R									X	X							X							X	X												
MARÇO	P	2	3	4	5	6	S	D	9	10	11	12	13	14	15	S	D	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D	30	31					
	R									X	X																X	X										
ABRIL	P		1	2	3	4	5	D	6	7	8	9	10	11	S	D	13	14	15	16	17	S	D	20	21	22	23	24	S	D	27	28	29	30				
	R			X	F						X	X							X								X	X										
MAIO	P				1	S	D	4	5	6	7	8	9	10	11	S	D	11	12	13	14	15	S	D	18	19	20	21	22	S	D	25	26	27	28	29	S	D
	R				F				X	X										X							X	X			F				X			
JUNHO	P	1	2	3	4	5	S	D	8	9	10	11	12	13	14	15	S	D	18	19	20	21	22	23	24	25	26	S	D	29	30							
	R										F	X								X						X	X									X		
JULHO	P		1	2	3	4	5	D	6	7	8	9	10	11	12	S	D	15	16	17	18	19	S	D	20	21	22	23	24	S	D	27	28	29	30	31		
	R			X							X							X	X								X	X								X		
AGOSTO	P	1	2	3	4	5	D	8	9	10	11	12	13	14	15	S	D	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	S	D	29	30						
	R										X									X	X							X	X									
SETEMBRO	P		1	2	3	4	5	D	7	8	9	10	11	12	13	14	15	S	D	17	18	19	20	21	22	23	24	25	S	D	28	29	30					
	R			X								X									X	X				X	X											
OUTUBRO	P		1	2	3	4	5	D	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	S	D	26	27	28	29	30	31		
	R			X					X										X							X	X											
NOVEMBRO	P	1	2	3	4	5	D	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	S	D	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	S	D	30				
	R			X							X	X									X	X					X	X										
DEZEMBRO	P		1	2	3	4	5	D	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	S	D	26	27	28	29	30	31		
	R			X						F	X								X	X								F									X	

Nos talhos/peixarias da cidade será feita uma vistoria a cada quinze dias - x
 Os talhos/peixarias do Mercado serão vistoriados todos os dias de feira - x

Legenda:
 P - Serviço Previsto
 R - Serviço Realizado
 F - Feriado
 S - Sábado
 D - Domingo



ANEXO 1.2.2.2
Planeamento/Controlo de Serviço - Vistorias a lojas de Produtos Regionais

Mês	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								
JANEIRO	P			F																													X						
JANEIRO	R			F																																			
FEVEREIRO	P					S	D	0	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30										
FEVEREIRO	R					S	D	0	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30										
MARÇO	P		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
MARÇO	R																																						
ABRIL	P			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
ABRIL	R																																						
MAIO	P				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
MAIO	R																																						
JUNHO	P		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
JUNHO	R																																						
JULHO	P			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
JULHO	R																																						
AGOSTO	P		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								
AGOSTO	R																																						
SETEMBRO	P			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
SETEMBRO	R																																						
OUTUBRO	P				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
OUTUBRO	R																																						
NOVEMBRO	P			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								
NOVEMBRO	R																																						
DEZEMBRO	P			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
DEZEMBRO	R																																						

Legenda:
P - Serviço Previsto
R - Serviço Realizado
F - Faltado
S - Sábado
D - Domingo





ANEXO 1.2.3.1
Planeamento/Controlo de Serviço - Controlo de pragas Saneamento do Perímetro Urbano

Mês	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
JANEIRO	P			F																															
	R																																		
FEVEREIRO	P	1	2	3	4	5	6	S	D	9	10	11	12	13	S	D	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D					
	R																																		
MARÇO	P	1	2	3	4	5	6	S	D	9	10	11	12	13	S	D	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D	30	31			
	R																																		
ABRIL	P			1	2	3	S	D	6	7	8	9	10	S	D	13	14	15	16	17	S	D	20	21	22	23	24	S	D	27	28	29	30		
	R					F																													
MAIO	P				1	S	D	4	5	6	7	8	S	D	11	12	13	14	15	S	D	18	19	20	21	22	S	D	25	26	27	28	29	31	
	R																																		
JUNHO	P	1	2	3	4	5	S	D	8	9	10	11	12	S	D	15	16	17	18	19	S	D	22	23	24	25	26	S	D	29	30				
	R																																		
JULHO	P			1	2	3	S	D	6	7	8	9	10	S	D	13	14	15	16	17	S	D	20	21	22	23	24	S	D	27	28	29	30	31	
	R																																		
AGOSTO	P	1	2	3	4	5	S	D	10	11	12	13	14	S	D	16	17	18	19	20	21	S	D	24	25	26	27	28	S	D	31				
	R																																		
SETEMBRO	P	1	2	3	4	5	S	D	7	8	9	10	11	S	D	14	15	16	17	18	S	D	21	22	23	24	25	S	D	28	29	30			
	R																																		
OUTUBRO	P			1	2	S	D	5	6	7	8	9	S	D	12	13	14	15	16	S	D	19	20	21	22	23	S	D	26	27	28	29	30	31	
	R																																		
NOVEMBRO	P	2	3	4	5	6	S	D	9	10	11	12	13	S	D	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D	30					
	R																																		
DEZEMBRO	P	1	2	3	4	5	S	D	7	8	9	10	11	S	D	14	15	16	17	18	S	D	21	22	23	24	25	S	D	28	29	30	31		
	R																																		

Legenda:
P - Serviço Previsto
R - Serviço Realizado
1 - Fimado
S - Sábado
D - Domingo

dias previsíveis para ocorrer controlo de pragas - desbaratização



ANEXO 1.2.3.2
Planeamento/Controlo de Serviço - Controlo de pragas Piscina Municipal

Mês	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
JANEIRO	P			F																															
	R			F																															
FEVEREIRO	P	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29						
	R																																		
MARÇO	P	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29						
	R																																		
ABRIL	P		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27						
	R				F																														
MAIO	P				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25						
	R					F																													
JUNHO	P	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28						
	R										F																								
JULHO	P			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
	R																																		
AGOSTO	P		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
	R																																		
SETEMBRO	P		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27						
	R																																		
OUTUBRO	P			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
	R																																		
NOVEMBRO	P	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28						
	R																																		
DEZEMBRO	P		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27						
	R																																		

Legenda:
 P - Serviço Prestado
 F - Serviço Encerrado
 F - Feriado
 S - Sábado
 D - Domingo



dias previsíveis para ocorrer controlo de pragas - desbaratização



ANEXO 1.2.4 Planeamento/Controlo de Serviço - Captura/Recolha de animais errantes

Título Projeto/Atividade	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5							
JANEIRO				1	2	S	D	5	6	7	8	9	S	D	12	13	14	15	16	S	D	19	20	21	22	23	S	D	24	27	28	29	30			
	P			F													X																			
FEVEREIRO		2	3	4	5	6	S	D	9	10	11	12	13	S	D	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D							
	P																X																			
MARÇO		2	3	4	5	6	S	D	9	10	11	12	13	S	D	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D	30	31					
	P																						X													
ABRIL				1	2	3	S	D	6	7	8	9	10	S	D	13	14	15	16	17	S	D	20	21	22	23	24	S	D	27	28	29	30			
	P				F																														X	
MAIO					1	S	D	4	5	6	7	8	S	D	11	12	13	14	15	S	D	18	19	20	21	22	S	D	25	26	27	28	29	S	D	
	P					F																													F	X
JUNHO		1	2	3	4	5	S	D	8	9	10	11	12	S	D	15	16	17	18	19	S	D	22	23	24	25	26	S	D	29	30					
	P											F												X												
JULHO					1	2	3	S	D	6	7	8	9	10	S	D	13	14	15	16	17	S	D	20	21	22	23	24	S	D	27	28	29	30	31	
	P												F																						X	
AGOSTO			1	4	5	6	7	S	D	10	11	12	13	14	S	D	16	17	18	19	20	21	S	D	24	25	26	27	28	S	D	31				
	P																								X											
SETEMBRO			1	2	3	4	5	S	D	7	8	9	10	11	S	D	14	15	16	17	18	S	D	21	22	23	24	25	S	D	28	29	30			
	P																								X											
OUTUBRO					1	2	S	D	5	6	7	8	9	S	D	12	13	14	15	16	S	D	19	20	21	22	23	S	D	26	27	28	29	30	S	
	P																								X											
NOVEMBRO				1	2	3	4	5	S	D	9	10	11	12	13	S	D	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D	30				
	P																								X											
DEZEMBRO			1	2	3	4	5	S	D	7	8	9	10	11	S	D	14	15	16	17	18	S	D	21	22	23	24	25	S	D	28	29	30	31		
	P										F						X											F								

Legenda:
 P - Serviço Previsto
 R - Serviço Realizado
 F - Feriado
 S - Sábado
 D - Domingo



ANEXO 1.2.5
Planeamento/Controlo de Serviço - Visitas ao canil intermunicipal e canil AMPA

Mês	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
JANEIRO	P			F																															
	R			F																															
FEVEREIRO	P	2	3	4	5	6	S	D	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D						
	R																X																		
MARÇO	P	2	3	4	5	6	S	D	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D	30	31				
	R																							X		X									
ABRIL	P			1	2	3	S	D	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	S	D	20	21	22	23	24	S	D	27	28	29	30		
	R					F																								X					
MAIO	P				1	S	D	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	S	D	18	19	20	21	22	S	D	25	26	27	28	29	S	D
	R				F																									F					
JUNHO	P	1	2	3	4	5	S	D	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	S	D	22	23	24	25	26	S	D	29	30				
	R								F															X						X					
JULHO	P			1	2	3	S	D	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	S	D	20	21	22	23	24	S	D	27	28	29	30	31	
	R																																		
AGOSTO	P	3	4	5	6	7	S	D	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	S	D	24	25	26	27	28	S	D	31					
	R																						X			X									
SETEMBRO	P		1	2	3	4	S	D	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	S	D	21	22	23	24	25	S	D	28	29	30			
	R																																		
OUTUBRO	P				1	2	S	D	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	S	D	19	20	21	22	23	S	D	26	27	28	29	30	S
	R																																		
NOVEMBRO	P	1	2	3	4	5	6	S	D	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	S	D	23	24	25	26	27	S	D	30				
	R																							X											
DEZEMBRO	P		1	2	3	4	5	D	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	S	D	21	22	23	24	25	S	D	28	29	30	31		
	R								F																										

x - visita ao canil AMPA
 x - visita ao canil intermunicipal

Legenda:
 P - Serviço Previsto
 R - Serviço Realizado
 1 - Feriado
 S - Sábado
 D - Domingo



ANEXO 1.2.6
Planeamento/Controlo de Serviço - Vistorias a cantinas escolares

Período	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5								
JANEIRO				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
P					F																																
R					F																																
FEVEREIRO	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								
P																																					
R																																					
MARÇO	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
P																																					
R																																					
ABRIL				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
P					F																																
R					F																																
MAIO				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
P																																					
R																																					
JUNHO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
P																																					
R																																					
JULHO	FÉRIAS ESCOLARES																																				
AGOSTO																																					
SETEMBRO				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				
P																																					
R																																					
OUTUBRO				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
P																																					
R																																					
NOVEMBRO	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								
P																																					
R																																					
DEZEMBRO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
P																																					
R																																					

A Médica Veterinária

Legenda:

P - Serviço Previsto

R - Serviço Realizado

• - Cantina da Residência para Estudantes de Mirandela

x - Cantina da Escola EB1/JI de Carvalhais

□ - Feriado

□ - Sábado

□ - Domingo



ANEXO 2.1.2

Planeamento/Controlo de Serviço - Lavagem de arruamentos

2015

	Festas da cidade							Praça do mercado																						
	Julho (restante disponibilidade de serviço)	Julho/Agosto (restante disponibilidade de serviço)	Agosto (restante disponibilidade de serviço)	Exercício (dias de trabalho conforme disponibilidade de serviço)	Abril (dias de trabalho conforme disponibilidade de serviço)	Junho (dias de trabalho conforme disponibilidade de serviço)	Agosto (dias de trabalho conforme disponibilidade de serviço)	Outubro (dias de trabalho conforme disponibilidade de serviço)	Dezembro (dias de trabalho conforme disponibilidade de serviço)																					
Trabalhos Planeados/Realizados	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>20 a 26 julho</td> <td>27 julho a 2 agosto</td> <td>3 a 9 agosto</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> <td>2 3 4 5 6 S D</td> </tr> </table>														20 a 26 julho	27 julho a 2 agosto	3 a 9 agosto	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	
20 a 26 julho	27 julho a 2 agosto	3 a 9 agosto	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D	2 3 4 5 6 S D																
Período antes da festa da cidade - Praça 5 de outubro (local de saída da procissão)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>P</td><td>R</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>														P	R														
P	R																													
Período antes da festa da cidade - Parque do Cardal até ao cair dos barcos	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>P</td><td>R</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>														P	R														
P	R																													
Período após a festa da cidade - Zona verde	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>P</td><td>R</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>														P	R														
P	R																													
Período após a festa da cidade - Avº Nº Sº do Amparo	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>P</td><td>R</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>														P	R														
P	R																													
Período após a festa da cidade - Parque Império	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>P</td><td>R</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>														P	R														
P	R																													
Praça do mercado	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>P</td><td>R</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>														P	R														
P	R																													

Notas:

- 1- A lavagem de arruamentos é programada de acordo com o calendário de eventos da cidade, que normalmente se inicia com o campeonato de Judo na segunda quinzena de julho. Sempre que se verificarem necessidades pontuais é também realizada a lavagem de arruamentos.
- 2- A lavagem de arruamentos é efetuada com recurso a trator com sistema, e desinfetantes.
- 3- Os serviços de lavagem de arruamentos, são por norma realizados de madrugada, no período antes das 9:00 horas, para evitar transtornos para os munícipes.
- 4- A lavagem do recinto da praça do mercado é realizada de 2 em 2 meses, contudo caso se verifiquem necessidades suplementares, procede-se à sua lavagem. O horário é por norma após as 19:00h, após o fecho das lojas.



ANEXO 2.1.3 **Planeamento/Controlo**
de Serviço - Vitoria / Manutenção Parques Infantis
2015

		Julho (dias a determinar conforme disponibilidade do serviço)					Novembro (dias a determinar conforme disponibilidade do serviço)						
Dias		Equipa de Vitoria dos espaços de jogos e recreio											
Trabalhos Planeados/Realizados		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
Parques localizados nas freguesias do concelho	Parque Infantil da Praia de Torre D. Chama												
	Parque Infantil do Jardim de Infância do Franco												
	Parque Infantil do Jardim de Infância do Abreiro												
	Parque Infantil do Jardim de Infância do Cachão												
	Parque Infantil do Jardim de Infância do Funchal												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de Rego de Vide												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de Lamas de Oeiras												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de S. Pedro Velhos												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de Soualho												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de Vale de Gouviães												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de Vale de Tefas												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de Vale de Vilgado												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de Vila Verde												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de Cabanelas												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de M. J. Mendes												
	Equipamentos de Manutenção (Parque de Jogos 14)												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de Torre D. Chama												
	Parque Infantil do Jardim de Infância de Avilagos												
	Parque Infantil de São Salvador												
	Parques localizados no perímetro urbano	Parque Infantil de Casalinho											
Parque Infantil do Bairro do Fomento (Jardim de Infância nº3 de Muradela)													
Parque Infantil do Jardim de Infância de 2.ª Armada (junto Praça do Mercado)													
Parque Infantil de Praça do Mercado													
Parque Infantil do Bairro de Casalinho													
Parque Infantil do Jardim de Infância da Praia Fluvial do Lago de São João (Claro)													
Parque Infantil do Jardim de Infância do núcleo Agrícola de Casalinho													
Equipamentos de Manutenção													
Equipamentos existentes no parque de jogos													
Capas de Proteção													

Dias previstos para a realização do serviço de inspeção

Notas:

- 1 - As visitas aos espaços de jogo e recreio, incluem uma inspeção visual relativa à limpeza, espaços livres do equipamento no solo, fundações expostas, areias vivas, folha de peixes, desgaste de pedras, integridade estrutural.
- 2 - A manutenção dos espaços de jogo e recreio é efetuada por funcionários da DEE, após a visita dos Serviços Urbanos, sendo reportadas as situações anómalas detetadas pelos Serviços Urbanos, situações que sejam detetadas pelos funcionários na data da manutenção.

ANEXO 2.1.4

Plano de atividades 2015

Atividades	Ações	Objetivos	Indicador/Medidas	Prazo de aplicação
1 Plano de gestão de espaços verdes.				
1.1 Plano de gestão de espaços verdes	Prosecução das atividades definidas no plano de gestão de espaços verdes	O plano de gestão de espaços verdes estabelece as regras de gestão de espaços verdes do Município de Mirandela de forma a garantir o planeamento estabelecido.	PO.06_PROC.04_IMP.02_Plano_Semanal PO.06_PROC.04_IMP.03_Registo_Fertilizacao_Infraestruturas PO.06_PROC.04_IMP.04_Planeamento_Controlo_Corte_Relativa PO.06_PROC.04_IMP.05_Tabela_Programacao_Rega	2015
1.2 Plano de plantação	Plantação de 200 árvores em alinhamentos em Ruas e Avenidas da Cidade.	Retanxa de árvores incluindo remoção de troncos e preenchimento de caldeiras vazias.	Nº árvores previstas/Nº árvores plantadas > 85(%)	Janeiro a Março e Novembro a Dezembro
	Plantação de 900 árvores em pequenos arboretos: Loteamento Gentium, Mata Intermarche.	Florestação de espaços urbanos	Nº árvores previstas/Nº árvores plantadas > 85(%)	Janeiro a Março e Novembro a Dezembro
1.3 Adaptação de tecnologias de rega	Implementação do sistema de gestão da rega "Maxicom".	Utilização mais eficiente dos equipamentos de automatização da rega. Ajustamento do programa de rega de acordo com as condições climatéricas.	Condição a aquisição de equipamento informático. Operacionalidade da rede de comunicação.	Janeiro a Dezembro
	Promover a plantação de espécies com necessidades hídricas reduzidas. Efectuar a rega da relva dos espaços verdes de acordo com as necessidades da espécie vegetal. Evitar consumos de água excessivos.	Planeamento, instalação, operação e manutenção adequados dos sistemas de irrigação. Seleção de espécies de relva de baixo consumo de água e adequadas ao clima da região; Instalação de sondas de humidade e dispositivos de corte de rega na presença de precipitação.	Melhorar a eficiência dos sistemas de rega	Janeiro a Dezembro
1.4 Adequação da gestão da rega, do solo e das espécies plantadas	Hierarquiação de espaços quanto ao uso da água, quanto ao nível de utilização, visualização e intenção de uso.	Adaptar os espaços verdes e a sua vegetação ao microclima e habitat em que se insera		Janeiro a Dezembro
1.5 Adequação da gestão das espécies plantadas em espaços verdes	Privilegiar a utilização de espécies de sequeiro. Plantação de estrato arbóreo, arbustivo e revestimento em detritamento do relvado.	Autóctones da região agrupadas no terreno de acordo com as necessidades de água; Espécies resistentes à seca. Redução do consumo de água de rega e a diminuição de águas residuais resultantes de ocorrências superficiais correspondentes à água em excesso relativamente às necessidades das plantas.	Diminuição da quantidade de fertilizantes aplicados. Substituição de sistemas de rega menos eficientes por sistemas de rega de baixo consumo.	Janeiro a Dezembro
1.6 Diminuir o consumo de água para rega	Agrupar vegetação de regadio segundo necessidades de rega; Utilização de vegetação autóctone, melhor adaptadas às condições ecológicas.	Promoção da biodiversidade e menores exigências de manutenção; Fazer uso de espécies adaptadas ao clima e de espécies de elevada eficiência hídrica e xerofíticas, Xeriscaping;	Adopção da prática da xerjardinagem, incluindo a utilização das tecnologias de rega mais eficientes; Realização de auditorias à utilização da água nos espaços exteriores	Janeiro a Dezembro
1.7 Plano de arborização	Inventário do património arbóreo existente; protocolo com base SIC; Ficha de campo.	Os campos avaliados ao nível do inventário encontram-se descritos no protocolo para a recolha de dados do património arbóreo.	Os critérios para elaboração do inventário procuram reunir informação base para o auxílio às opções de gestão e planeamento correntes no serviço.	Propõe-se que até Dezembro de 2016 se encontre realizado a 75%.
1.8 Plano de corte de relva	Roteiro de corte de relva. Mapa diferenciado.	Mapa de corte de relva diferenciado. Correção gestão da frequência e altura de corte da relva;	Diminuição de consumos; operacionais, combustível reparações...	Janeiro

Atividades	Ações	Objetivos	Indicador/Medidas	Prazo de aplicação
1.9 Redução do consumo de combustível	Aquisição de uma máquina de corte de relva, recicladora e, um trator.	Aumentar a produtividade e rendimento e diminuir emissão gases.	Diminuição de consumos: operacionais, combustível e reparações.	—
1.10 Jardins Nómadas	Utilização de vegetação herbácea vivaz.	Redução da utilização de plantas anuais.	Redução da utilização de plantas anuais.	Abri
1.11 Plano de Gestão da água para Rega	Inventariação dos elementos de captação e distribuição. Ao nível dos sistemas de rega, inventariação de todas áreas regadas e das tipologias de rega existentes, ao nível dos espaços verdes urbanos	Sistema de captação/bombagem Sistema de recirculação de água Sistema de filtragem de água Sistema de controlo de rega (Tipos de Programadores, elétricos ou a pilhas); Válvulas de controlo de água (tipo de válvula, caixas de proteção e características, identificação de solenóide, 24V ou 9V); Tipos de emissor (Pulverizador, Aspersor, rega localizada, ou outro) e características específicas;	Numero de espaços inventariados	Propõe-se que até Dezembro de 2015 se encontre realizado a 75%
2 Plano de gestão do viveiro Municipal.				
2.1 Plano de gestão do viveiro Municipal.	Proseccução das atividades definidas no plano de gestão do viveiro municipal	Visa definir as necessidades anuais do viveiro municipal bem como controlar a produção, manutenção e acondicionamento, saída e devolução de elementos verdes.	PO.06_PROC.03_IMP.01 – Guia de Saída PO.06_PROC.03_IMP.02 – Guia de Devolução PO.06_PROC.03_IMP.03 - Inventário Permanente - Viveiro Municipal PO.06_PROC.03_IMP.04 - Plano de Plantação PO.06_PROC.03_IMP.05 – Identificação das Necessidades PO.06_PROC.03_IMP.06 – Controlo de Produção PO.06_PROC.03_IMP.07 – Propagação Vegetativa	2015

ANEXO 2.1.5

Planeamento/Controlo de Serviço - Sensibilização Ambiental 2015

Mês/ano (Dia)	Dia(s) previsto(s) para a realização da ação	Designação da Ação	Nº de ações previstas (P)	Nº de ações realizadas (R)	Serviço responsável	Descrição das Ações Planeadas
1		Dia Internacional da Água	1		Serviço Municipal de Proteção Civil/Gabinete Técnico Florestal	Realização de seminário (jornalístico e redatorial) durante a semana e em colaboração com os agentes de PC. - "Processo Verde" - Recicla Árvores em linha das ruas para as vazias de água Local: Ribeiro de Car. Albari (rua: ilha de verde - dia 23 de março em colaboração com o setor de Ambiente e Serviços Urbanos). - Dia 18 março
21		Dia Mundial do Arroz e da Floresta	1		Serviço Municipal de Proteção Civil/Gabinete Técnico Florestal	- Visita de estudo à ETAR de Mirambella (pequeno da manhã, entre as 10:00 horas e as 13:00 horas). - (Contar a EBI do Convento, que no ano de 2014, pediu uma visita à ETAR) - Dia 19 março: passeio sobre o curso de água. - Dia 20 março - Fomentar produtos da Pecuária Municipal (AI: saldos sujeitos a alteração) - Livro virtual sobre actividades relacionadas com a meteorologia LOCAL: página de internet do Município.
22		Dia Mundial da Água	1		Ambiente e Serviços Urbanos	
23		Dia Meteorológico Mundial	1		SIG	
Abril		Designação	Nº de ações previstas (P)	Nº de ações realizadas (R)	Responsável	Descrição das Ações Planeadas
7		Dia Mundial da Saúde	1		Serviço de Veterinária	REALIZAÇÃO DA FERIA DA SAÚDE - INÍCIO NOS BASTIÕES
15		Dia da Conservação do Solo	1		SIG	- Sua utilização sobre a importância do Solo através da pintura de pedras para um suporte de papel
22		Dia Mundial da Terra e do Património Geológico	1		SIG	- Apresentação sobre a geologia do concelho de Mirambella.
Maio		Designação	Nº de ações previstas (P)	Nº de ações realizadas (R)	Responsável	Descrição das Ações Planeadas
3	2 e 3	Dia Mundial do Sol	1		SIG	- 1. 1. no virtual sobre as características do Sol. LOCAL: página de internet do Município. - dia 29 maio - Distribuição de publicação "A biene, a brim, a brim, energia elétrica aprendendo a jogar..." de DECI, um documento IPTI de Mirambella. - Colaboração do Emprego - Intermunicipal Ribeiro do Nordeste (Colaboração seguinte a seguir: 5)
29	29	Dia Nacional da Energia (Semana da Energia e do Ambiente)	1		Ambiente e Serviços Urbanos	
Junho		Designação	Nº de ações previstas (P)	Nº de ações realizadas (R)	Responsável	Descrição das Ações Planeadas
2		Dia da Criança	1		Responsável	
5		Dia Mundial do Ambiente (Semana do Ambiente e do Ambiente)	1		Ambiente e Serviços Urbanos	
26		Dia Mundial da Luta Contra a Droga	1		Liliana Pinto	
Setembro		Designação	Nº de ações previstas (P)	Nº de ações realizadas (R)	Responsável	Descrição das Ações Planeadas
16 a 22		Semana Europeia da Mobilidade (SEM) / Dia Europeu Sem Carros (DESC)	1		Ambiente e Serviços Urbanos	
Outubro		Designação	Nº de ações previstas (P)	Nº de ações realizadas (R)	Responsável	Descrição das Ações Planeadas
4		Dia do Animal	1		Serviço de Veterinária	
16		Dia Mundial da Alimentação	1		Serviço de Veterinária	
17		Dia Mundial do Novo Povo	1		Serviço de Veterinária	
Novembro		Designação	Nº de ações previstas (P)	Nº de ações realizadas (R)	Responsável	Descrição das Ações Planeadas
19		Dia dos Sistemas de Informação Geográfica	1		SIG	
23		Dia das Espécies Autóctonas	1		Serviço Municipal de Proteção Civil/Gabinete Técnico Florestal	
Dezembro		Designação	Nº de ações previstas (P)	Nº de ações realizadas (R)	Responsável	Descrição das Ações Planeadas
11		Dia Internacional das Montanhas	1		SIG	

ANEXO 2.1.6

Planeamento/Controlo de Serviço - Varredura manual -2015

Zona / Bairro		Trabalhos Planeados/Realizados		Janeiro																														
				Assistente Operacional																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
República / Cocheira	Rua da república	P	F	S	D	x	x	x	x	S	D	x	x	x	x	S	D	x	x	x	x	S	D	x	x	x	x	S	D	x	x	x	S	
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua Santa Marinha	P	F	x	S	D		x		S	D		x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S	
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua da Cocheira	P	F	x	S	D		x		S	D		x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S	
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
Cardal	Parque do Cardal	P	F	x	S	D		x		S	D		x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S	
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
Bairro Conde Fijó	Rua Vasco da Gama	P	F	x	S	D		x	x	S	D		x	x		S	D		x	x		S	D		x	x		S	D		x	x	S	
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua das índias	P	F	S	D			x		S	D		x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S	
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua Dr. Manuel Maria Pires	P	F	S	D			x		S	D		x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S	
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua Afonso III - desde papelaria "Pinheiro" até central camionagem	P	F	S	D	x	x			S	D	x	x			S	D	x	x			S	D	x	x			S	D	x	x		S	
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
Tanques	Rua do Tanque até ao sítio fariz	P	F	S	D	x	x			S	D	x	x			S	D	x	x			S	D	x	x			S	D	x	x		S	
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua Clemente Meneses	P	F	S	D	x		x	x	S	D		x	x			S	D		x	x			S	D		x	x			S	D		S
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
Zona da Clusina	Rua Alexandre Albuquerque	P	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua F. S. de Oliveira	P	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua S. de Oliveira	P	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua S. de Oliveira	P	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
Bairro S. Sebastião	Rua Dr. José Mendo	P	F	x	S	D			x		S	D			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S		
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua Dr. João Borges / Rua D. Dias	P	F	x	S	D			x		S	D			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S		
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua Manuel Pinto de Azevedo	P	F	S	D					S	D	x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S		
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua Manuel Costa Pessoa	P	F	S	D					S	D	x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S		
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua Eusébio da Silva Ferreira	P	F	S	D	x				S	D		x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S	
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
Rua Def. Forças Armadas	P	F	S	D	x				S	D		x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S		
	R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S		
Rua Coronel Jaime Neves	P	F	S	D		x			S	D		x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S		
	R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S		
Rua Ant. Augusto Fernandes Tender	P	F	S	D			x		S	D					S	D		x			S	D		x			S	D		x		S		
	R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S		
Entre Vinhas	Av. Sa Carneiro	P	F	x	S	D		x	x	x	S	D		x	x	x	S	D		x	x	x	S	D		x	x	x	S	D		x	x	S
		R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S	
	Rua cidade Ortez	P	F	S	D				x		S	D		x			S	D		x			S	D		x			S	D		x		S
R		F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S		
Bairro dos Peleiros	P	F	S	D	x	x			S	D	x	x			S	D	x	x			S	D	x	x			S	D	x	x		S		
	R	F	S	D					S	D					S	D					S	D					S	D				S		

Plano de serviços de varredura - manual e mecânica, por zonas

Ano 2015

		Bairros abrangidos pelo serviço de varredura manual diária	Bairros não abrangidos pelo serviço de varredura manual diária*	Bairros abrangidos pelo serviço de varredura mecânica**
República / Coelhosa	Rua da República	X		X
	Rua Santa Maria	X		X
	Rua do Coelhoso	X		X
Central	Parque do Cardal	X		
Baixo Castelo Eijo	Rua Vasco La Gama	X		
	Rua das Indústrias	X		
	Rua Dr. Manuel Maria Pires	X		
	Rua Afonso III - de de papelaria "Pinheiro" até central camionagem	X		X
Tanques	Rua do Tanque até ao estuário	X		
	Rua Clemente Meneses	X		
Zona da Câmara	Rua Alexandre Heróclito	X		
	Praya 5 de Outubro	X		
	Largo da Câmara - Junto reinação social	X		
Baixo S. Sebastião	Rua Dr. José Mendes	X		
	Rua Dr. João Borges - Rua D. Dina	X		
	Rua Manuel Pinto de Azevedo	X		
	Rua Manuel Costa Pessoa	X		
	Rua Lusóbio da Silva Ferreira	X		
	Rua Def. Forys - Indústrias	X		
	Rua Coronel Jaime Neves	X		
	Rua - Lu. Augusto Fernandes Tendes	X		
	Rua de S. Sebastião	-		X
Entre Vinhas	Rua S. Carneiro	X		
	Rua cidade Verde	X		
	Bairro dos Peleiros	X		
	Bairro Entre Vinhas (ruas entre a Av. Nº 1º Amparo e a Av. da Ponte - Europa)			X
Nº 8º Amparo	Bairro Entre Vinhas	X		
	Porto Velho	X		
	Av. Nº 8º Amparo	X		
	Alameda do rio Tuo, junto à mini hidrelétrica	X		
Preguiça/Pratias	Bairro da Preguiça	X		
	Avº Eng. Carmo Mendonça	X		
	Junto à escola secundária	X		
Baixo S. João Bosco	Rua S. João Bosco	X		
	Rua Francisco Sales	X		
	Rua 16 de Maio	X		
	Rua Força - áreas até Lar Santa Cruz	X		
	Rua Varandas do Tuo	X		
Baixo do Pinheiro / Bairro Operário	Bairro Operário	X		
	Bairro do Pinheiro	X		
	Rua João Maria Sarmento Pimenta	X		
	Bairro do convento	X		
Amoreiras	Avº das Amoreiras	X		
	Rua do Fagadeiro, largo do comércio	X		
	Rua da Portela / Travesseiro Quebrado-costas	X		
	Av. Comunidades Europeias até estacada das bondéguas - Av. de Galiza		X	X
	Av. 25 de Abril - Av. 25 de Maio - Avº Bombeiros Voluntários		X	X
	Av. Olímpio Queiroz de Carvalho (Variante para a zona industrial)			X
	Porto novo até ao hospital, passando pela zona verde - Av. Nº 8º do Amparo		X	X
	Bairro U. biniro		X	X
	Rua Inês de Castro (junto ribeira carvalhosa) e bairro novo junto às ancas		X	X
	Bairro - João - Bairro do Convento		X	X
	Bairro do Pe. Abel - Av. Varandas do Tuo		X	X
	Loteamento Tansel - Av. António Serra (quente água para a Branca)		X	X
	Griffiths (entrada para o centro saúde II)		X	X
	Bairro do Sardo		X	X
	Bairro do Est. mercado		X	X
	Bairro do Taboal (junto ao Farol, Doca)		X	X

* Nos bairros que não são abrangidos pelo serviço de varredura manual diária, o encarregado verifica regularmente a zona, e sempre que necessário, desloca-se uma equipa de funcionários à zona, promovendo a sua limpeza.

** Sempre que se verifique necessidade, a máquina articulada, apoia o serviço de varredura manual.

Placamiento/Control de Servicio - Yarradura mecánica 2015

4. de operatividad en línea - 60%

Operador máquina varedadora - Asistente operador con operador (cuando se justifique)

Operador máquina varedadora - Asistente operador con operador (cuando se justifique)

Operador máquina varedadora - Asistente operador con operador (cuando se justifique)

Main grid table with columns for dates (1-31) and rows for operators. Includes a 'Trabajos Planeados/Realizados' section at the top with various task descriptions.

1. operador
P - Presente
R - Siempre Realizado
A - Variable

01 Operario/Auxiliar
F - Faltoso
C - Curul

01 Técnico Superior
F - Faltoso
C - Curul

4. de operatividad en línea - 60%

Summary table with 4 columns: Total de intervenciones planeadas - P, Total de intervenciones realizadas - R, % cumplimiento planes operarios, Total de intervenciones planeadas - P, Total de intervenciones realizadas - R, % cumplimiento planes operarios.



ANEXO 2.2.1

PLANO DE ACTIVIDADES PARA 2015

Relativamente ao Plano de Atividades, prevê-se o seguinte para 2015:

- Licenciamentos e outros assuntos conexos: pretende-se continuar a trabalhar com respeito pelos procedimentos de qualidade.
- Revisão do PDM: espera-se concluir o processo, julgando que a partir de Janeiro de 2015 sejam recebidas as contribuições dos interessados, em fase de Discussão Pública do documento (prevê-se que a Proposta de Plano seja aprovada na CA promovida pela CCDRN ainda este ano de 2014).
- Elaboração do PU: será recebida a proposta de Plano de Urbanização, decorrendo a tramitação legal conducente à sua aprovação final e ratificação por parte da CCDRN.
- RMUEMM: dado que vai entrar em vigor uma nova versão do RJUE, julga-se de utilidade proceder à 1ª revisão do RMUEMM, aproveitando para corrigir aspetos que já se detetaram não serem os mais adequados.





ANEXO 3.1

PLANO DE ACTIVIDADES PARA 2015

Face à solicitação superior, o Plano de Actividades da DAP (Divisão de Arquitectura e Planeamento), diferencia-se em três núcleos embora interligados em muitas das suas actividades, mas que aqui se colocam com actividades específicas de cada um desses núcleos.

São o núcleo de projecto, Arqueologia/Património e SIG.

A DAP, núcleo de projectos, continuará a:

- Desenvolver os projectos que lhes são solicitados superiormente e que vão de encontro ao Plano de Trabalhos programado;
- Proceder às informações no âmbito do trânsito e estacionamento;
- Informações variadas no âmbito do património;
- Acompanhamento da revisão do PDM e elaboração do PGU/Mirandela – Informações e fornecimento de elementos;
- Informações no âmbito da toponímia e número de polícias;
- Informações e pareceres variados no âmbito das funções adstritas à Divisão com a colaboração com variadas instituições que têm parcerias com o município;
- Levantamento topográfico de prédios e apoio aos mais variados serviços do município;
- Apoio a todos os serviços do município e trabalho de cooperação com os mesmos;
- Acompanhamento técnico nas obras em curso sob a nossa responsabilidade;
- Aquisição de conhecimentos com a participação em formações quer institucionais quer particulares;
- Continuação no desenvolvimento de novas dinâmicas de funcionalidade e partilha de saberes e conhecimento para se atingirem sempre excelentes resultados;
- Responder às solicitações relacionadas com a contabilidade de custos.
- Realização de vistorias no âmbito da verificação das condições de segurança e salubridade e arranjo estético de edifícios.

Projectos previstos para desenvolver no ano de 2015 e que têm por base o Plano de trabalhos previstos para o ano em curso e não executados (por adiamento em favor de novos projectos) e os já antes previstos para o ano de 2015.

- Elaboração da delimitação e aprovação de áreas de reabilitação Urbana (ARU) para Mirandela;





- Reabilitação do espaço do Santuário N.º Sr.ª do Amparo e áreas envolventes;
- Pavimentação da Ponte Velha em lajeado de granito;
- Projecto urbanístico do Parque de Campismo (continuação);
- Dinamização e modernização do complexo cultural – Fase II (interiores);
- tuaMirandela – Melhoria da acessibilidade e mobilidade urbana – Criação da zona 30 (continuação);
- Supressão de barreiras arquitectónicas – Acessibilidade a todos os edifícios e equipamentos públicos municipais (continuação);
- Reabilitação das novas instalações da DESTAQUE – Antigo edifício da PSP;
- Mobiliário urbano e sinalética (continuação);
- Ligação do Museu do Azeite ao Parque do Império – Requalificação da Travessa D. Afonso III (continuação);
- Levantamento e proposta de toda a sinalética existente na área do concelho;
- Levantamento e proposta de toda a sinalização existente na área do concelho;
- Alteração/correção da sinalética direcional de Mirandela (continuação);
- Valorização da ligação do Bairro Vale de Cerdeira à Rua Eng.º José Machado Vaz;
- Ligação da Rua Eng.º José Machado Vaz ao nó da A4 Oeste (continuação), com inclusão da rotunda do Hospital e ligação às ruas envolventes;
- Nova via de ligação da Rua Eng.º José Machado Vaz com o cemitério novo de Golfeiras e Bairro dos Peleiros;
- Revitalização do cemitério novo de Golfeiras, com arborização, parque de estacionamento e talhão da Liga dos Combatentes;
- Revitalização Urbana da antiga E.N. 315 – Rotunda Portas da Cidade – Rotunda da Ribeira de Carvalhais (continuação);
- Criação de novas zonas na cidade de Mirandela, de estacionamento tarifado;
- Arranjo urbanístico da envolvente e vias de ligação ao IPB;
- Revitalização do Parque de estacionamento do Cardal e ordenamento do trânsito de ligação a esta zona;
- Requalificação urbana do troço de ligação entre a Central de Camionagem e as Escolas Secundária e Preparatória;
- Rotunda do entroncamento da Av. das Comunidades Europeias com a Rua Rafael Bordalo Pinheiro (zona industrial) - continuação;
- Rotunda do entroncamento da Av. 25 de Abril com a Rua da Força Aérea (continuação);
- Requalificação da Rua dos Combatentes da Grande Guerra e Largo Dr. Álvaro Soares (continuação);
- Ligação entre a Rua Arq.º Albino Mendo (Zona Verde poente) e a Rua Manuel Joaquim Ferreira;
- Ligação entre a Rua do Castelo e a Rua Venâncio Calhau em Mascarenhas (continuação);
- Requalificação urbana do Bairro das Heras e Bairro da Cadeia;
- Talude e arruamento de ligação da Av. das Amoreiras e Cemitério Velho;
- Reabilitação do Largo de Cabanelas (continuação);



- Requalificação do Largo de Cedães (continuação);
- Requalificação dos passeios da Zona Industrial;
- Requalificação e Beneficiação do Pavilhão do INATEL (continuação);
- Recuperação e alteração do Parque de estacionamento coberto da Praça do Mercado, incluindo sistema tarifado;
- Prédio ao lado do Museu do Azeite;
- Reabilitação do Matadouro Velho;
- Prédio ao lado do Museu do Azeite;
- Hangar do Aeródromo (continuação);
- Praia Fluvial de Abreiro;
- Praia Fluvial de Miradeses;
- Praia Fluvial de Quintas;
- Praia Fluvial de Mosteiro;
- Capela Mortuária de S. Salvador (continuação);
- Capela Mortuária de Vila Nova das Patas (continuação);
- Capela Mortuária de Cabanelas (continuação);
- Capela Mortuária de Fradizela;
- Reabilitação de um conjunto edificado para Casa das Artes – Torre Dona Chama (continuação);
- Largo e edifício do Lagar em Navalho;
- Fontes de Vale de Telhas, Vale de Gouvinhas e Valbom Pitez (continuação);
- Polidesportivo da Bouça (continuação);
- Rede Ciclável e Modos Suaves – Parque Dr. José Gama, Cardal, Ligação do Ponte Açude à Av. Camilo de Mendonça, 25 de Abril e zonas envolventes, Av. N^a Sr^a do Amparo com a Av. Princesa do Tua e Rua D. Afonso III com a Av. Ponte Europa;
- Reabilitação da Capela do cemitério Velho;
- Ampliação do cemitério de Miradezes (continuação);
- Arranjo urbanístico do Largo no Cachão;
- Reabilitação da Igreja e largo da Igreja em Vila Boa (continuação);

Proposta de projectos que se julgam de interesse a serem levados a cabo, não previstos em Plano de projectos anterior:

- Ligação pedonal e ciclável do Parque de Campismo ao Largo do Cardal ao longo das margens do Rio Tua;
- Ligação da Rua João Maria Sarmiento Pimentel com a Rua do Tanque;
- Ligação do Centro Cultural com o S. Miguel, que inclui uma ponte pedonal sobre a linha do caminho de ferro;



- Construção do novo edifício do município;
- Reabilitação e valorização do Paço dos Távoras – Museu da Cidade (continuação);
- Reabilitação da Torre da Igreja Nª Srª do Amparo para visitas e musealização;
- Reabilitação da Antiga Casa do Concelho e Cadeia Velha para a instalação de um Núcleo Museológico ligado ao princípio e importância da municipalidade;
- Musealização da Muralha de D. Diniz, incluindo continuidade das escavações arqueológicas;
- Reabilitação do antigo Quartel dos Bombeiros Voluntários;
- Recuperação e reabilitação da antiga estação dos Caminhos de Ferro e depósito de água;
- Recuperação das três antigas casas de habitação de funcionários dos Caminhos de Ferro para a instalação de Casas de Turismo Rural ou outra função;
- Reabilitação da Casa Armindo Teixeira Lopes para musealização de exposições volantes/temporárias e relação com a família Teixeira Lopes;
- Reabilitação da Casa/Atelier Arqtº Albino Mendo;
- Construção de edifício “Tua Fórum” – Centro de Monitorização e Interpretação Ambiental – Terreno municipal na Av. Varandas do Tua sobre o Rio Tua;
- Recuperação das instalações da antiga captação de água na Quinta do Canal para musealização e casa de habitação para Turismo Rural;
- Limpeza da mata, replantação e recuperação de muros e trajectos da área ecológica protegida entre o edifício da Ecoteca e a Av. da Galiza;
- Ligação da Av. Varandas do Tua com a Rua Camilo de Mendonça;
- Recuperação de todos os elementos escultóricos colocados em rotundas da cidade e outros locais públicos;
- Recuperação de todos os abrigos construídos na área do concelho;
- Projecto para a ligação junto ao Rio Tua da Av. Princesa do Tua com a Zona Verde;
- Reposição do Pelourinho de Mirandela na Praça Velha, (cópia) em bronze ou outro material contemporâneo;
- Criação de protocolos com universidades no âmbito de efectivação de estudos e trabalhos arqueológicos para musealização, particularizando os antigos castelos e castros identificados; Incluindo os respeitantes à Serra de Santa Combinha/Passos, e musealização com edifício de Centro Interpretativo, podendo servir para tal o edifício abandonado da Casa do Guarda imediatamente a seguir à aldeia de Passos no percurso para a Serra;
- Levantamento/Identificação de todo o património móvel do concelho;
- Estudo da passagem do Caminho de Santiago pelo concelho, proveniente do Algarve, com ligação pelo interior leste do país. Identificação dos lugares de peregrinação;
- Criação de Miradouro turístico no alto do Canal (Antigo lugar da Capela de Stª Marinha) sobre a cidade;



- Valorização da aldeia de Abreiro no Contexto da marca Turística “Aldeias de Portugal” e a sua localização e património face ao Parque Natural Regional do Vale do Tua;
- Recuperação da Linha do Caminho de Ferro na área do Concelho, incluindo o Rabaçal para aí colocar um comboio a Vapor para atratividade turística; Inclui recuperação de todos os apeadeiros e pontes. Rede Natura 2000 e Parque Natural Regional Vale do Tua;
- Criação e valorização de roteiros temáticos, em particular os relacionados com imóveis religiosos, paisagem, fauna e flora;
- Recuperação de todos os açudes do concelho;
- Recuperação dos pombais, azenhas e moinhos, particularizando os inseridos no Parque Natural Regional Vale do Tua e Rede Natura 2000.

PATRIMÓNIO CULTURAL:

Proposta 1 - candidaturas de projectos sobre património a fundos comunitários - objectivo desta actividade é a elaboração e submissão de projectos sobre património (casos dos mencionados neste plano e outros) ao programa quadro 2014-2020.

A elaboração decorrerá ao longo do ano de 2015, estando sujeito a uma preparação prévia.

Proposta 2 - organização e disponibilização do património imóvel - objectivo desta actividade é organizar os dados existentes e dispersos na ficha de inventário do património imóvel na base de dados para disponibilizar por soluções, como para a gestão da autarquia. Organizar significa estruturar a informação de cada RPI de acordo com o manual de procedimentos.

A nível quantitativo: pretende-se alcançar 10% (132 RPI/ 1329 RPI)

Proposta 3 - inventariação e musealização do Museu Adérito Rodrigues (Abreiro) - objectivo desta actividade é inventariar as peças da propriedade do Museu Adérito Rodrigues para depois implementar a musealização do espaço referido.

Na impossibilidade de definir o número de peças a inventariar, apresento o somente a execução estimada: 2 meses.

Proposta 4 - valorização da Anta da Arcã (Abreiro) - objectivo desta actividade resulta do demonstrado para realizar em Abreiro para a valorização da ""aldeia histórica"", para a criação de um circuito turístico. Neste caso, o objectivo é tornar a Anta da Arcã num espaço visitável. Significa que terá uma acção de requalificação e acção de trabalhos arqueológicos.

A nível quantitativo será executado 2 acções num cronograma temporal estimado para 1 mês (não incluído o relatório final).



Proposta 5 - valorização do Poço dos Mouros (Abreiro) – objectivo desta actividade resulta do demonstrado para realizar em Abreiro para a valorização da ""aldeia histórica"", para a criação de um circuito turístico.

Neste caso objectivo iniciar um plano plurianual de acções relacionadas com trabalhos arqueológicos e requalificação do sítio (Poço dos Mouros), no sentido de se tornar um espaço visitável. Significa que terá acções de trabalhos arqueológicos e acções de requalificação, musealização e fruição.

A nível quantitativo será executado 2 acções, num quadro temporal estimado para 1 mês de acção de campo para 2015 (não incluído o trabalho de gabinete e relatório), tendo continuidade em 2016.

Proposta 6 - regulamento para o património imóvel - objectivo desta actividade é elaborar o regulamento em causa, no sentido complementar o PDM e permitir execução das actividades 3 e 4.

A nível quantitativo será executado 1 acção com cronograma temporal estimado para 1 mês.

Proposta 7 - regulamento da política de incorporação - objectivo desta actividade é elaborar o regulamento em causa, no sentido complementar o regulamento da rede museológica de Mirandela, actualmente em fase de aprovação, no sentido de permitir a autarquia incorporar peças/ espólio/ objectos. Igualmente permitirá, conjuntamente com o regulamento referido aqui, avançar para actividade 2.

A nível quantitativo será executado 1 acção num quadro temporal estimado para 1 mês.

Nº	Designação da Actividade	Mapa Temporal de Execução											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Candidaturas de projectos sobre património a fundos comunitários	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
2	Organização e disponibilização do património imóvel.				■	■	■	■		■	■	■	■
3	Inventariação e musealização do Museu Adérito Rodrigues (Abreiro)			■	■								
4	Valorização da Anta da Arcã (Abreiro)				■								
5	Valorização do Poço dos Mouros (Abreiro)							■					
6	Regulamento para o património imóvel.	■											
7	Regulamento da política de incorporação		■										

Legenda:

■ Execução de apoio a outra actividade

■ Execução orientada à actividade

■ Execução sujeita à existência de concursos e preparação prévia.



Considerando-se que o Serviço de Sistemas de Informação Geográfica é um serviço de suporte que é transversal a todas as Unidades Orgânicas Municipais, pretende-se que durante o ano de 2015 haja uma melhoria significativa no que respeita à sua prestação de serviços.

Com o cumprimento das atividades para o ano de 2015, pretende proporcionar-se:

- Internamente - a disponibilização de informação geográfica, eliminando-se a redundância e a duplicação de dados e, conseqüentemente, aumentar-se o rigor e a transparência;
- Aos munícipes - um maior conhecimento do território, uma diminuição da burocracia e uma maior aproximação à autarquia, através da melhoria dos meios de participação pública.

Mediante autorização superior e seguindo as orientações adquiridas nas formações frequentadas, serão, em conjunto com a Associação de Municípios da Terra Quente Transmontana e com os restantes municípios que dela fazem parte, construídas sólidas bases de trabalho de Sistemas de Informação Geográfica, suportadas em software opensource que visam a melhoria das condições para as saídas de campo, a base de dados, o desktop e os geoportais. Assim, as atividades que se propõem desenvolver ao longo do ano de 2015 compreendem:

1. Dar continuidade à construção e “alimentação” da base de dados em software opensource (PostgreSQL/PostGIS) - codificar, organizar (tabelas internas / externas, sistemas de referência e criar serviços WMS e WFS) e introduzir na base de dados, toda a cartografia de base topográfica (formato vetorial), cartografia temática (formato vetorial) e cartografia em formato raster;
2. Elaborar, apresentar e colocar em prática um projeto de SIG de acordo com as orientações adquiridas nas formações frequentadas na Associação de Municípios da Terra Quente Transmontana;
3. Apoiar a construção de geoportais baseados em software opensource;
4. Manter os geoportais existentes atualizados e em funcionamento, corrigindo até cinco dias úteis eventualidades que possam surgir;
5. Apoiar a elaboração dos Instrumentos de Gestão Territorial e de outros planos:
 - Plano Diretor Municipal;
 - Plano de Urbanização da Cidade de Mirandela;
 - Plano Operacional Municipal.
6. Responder a pedidos de informação geográfica internos (de todas as Unidades Orgânicas Municipais) e externos (via Gabinete de Apoio ao Município);
7. Comemorar o Dia dos Sistemas de Informação Geográfica, se possível em conjunto com a Associação de Municípios da Terra Quente Transmontana e com os restantes municípios que dela fazem parte;
8. Comemorar dias especiais no âmbito das atividades do ECOGUIA;
9. Monitorizar o desempenho e efetuar os registos relacionados com o sistema da Qualidade;



10. Responder às solicitações relacionadas com a contabilidade de custos;

11. Participar em formações e em eventos.

Pretendendo obter-se um funcionamento mais eficiente e eficaz no que respeita à prestação de serviços de Sistemas de Informação Geográfica, as atividades indicadas foram distribuídas ao longo do ano de 2015 (quadro1).

	At. 1	At. 2	At. 3	At. 4	At. 5	At. 6	At. 7	At. 8	At. 9	At. 10	At. 11
Janeiro	X	X	X	X	X	X				X	X
Fevereiro	X	X	X	X	X	X				X	X
Março	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
Abril	X	X	X	X	X	X		X		X	X
Maio	X	X	X	X	X	X		X		X	X
Junho	X	X	X	X	X	X			X	X	X
Julho	X	X	X	X	X	X				X	X
Agosto	X	X	X	X	X	X				X	X
Setembro	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
Outubro	X	X	X	X	X	X	X			X	X
Novembro	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X
Dezembro	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X

Quadro 1 – Distribuição das atividades ao longo do ano de 2015.

Os resultados finais que se pretendem obter compreendem a constituição de sérias bases de trabalho para a tomada de decisão. Para tal, haverá uma maior interação com todas as Unidades Orgânicas Municipais e uma disponibilização da informação geográfica de forma útil e célere.

Como qualquer outro plano, também este está sujeito ao ciclo de Deming, por isso, após o presente planeamento, passamos à execução das atividades, monitorizamos o desempenho através dos indicadores e, por fim, corrigimos o que for necessário para se atingir o sucesso.



**ANEXO 3.2
PLANO DE ACTIVIDADES 2015**

Nº	Designação da Actividade	Objectivos	Mapa Temporal de Execução												
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Candidaturas de projectos sobre património a fundos comunitários	Objectivo desta actividade é a elaboração e submissão de projectos sobre património (casos dos mencionados neste plano a outros) ao programa quadro 2014-2020. A elaboração decorrerá ao longo do ano de 2015, estando sujeito a uma preparação prévia.													
2	Organização e disponibilização do património imóvel.	Objectivo desta actividade é organizar os dados existentes e dispersos na ficha de inventário do património imóvel na base de dados para disponibilizar por soluções, como para a gestão da autarquia. Organizar significa estruturar a informação de cada RPI de acordo com o manual de procedimentos. A nível quantitativo: num leque de 1329 RPI genéricas, pretendo atingir 10% (132 RPI genéricas).													
3	Inventariação e musealização do Museu Adérito Rodrigues (Abreiro)	Objectivo desta actividade é inventariar as peças da propriedade do Museu Adérito Rodrigues para depois implementar a musealização do espaço referido. Não posso definir um valor quantitativo de peças a inventariar, porque está difícil de criar a sala de apoio. Defino, a nível estimativo, 2 meses.													
4	Valorização da Anta da Arcã (Abreiro)	Abreiro para a valorização da "aldeia histórica", para a criação de um circuito turístico. Neste caso objectivo é tornar a Anta da Arcã num espaço visitável. Significa que terá uma acção de requalificação e acção de trabalhos arqueológicos. A nível quantitativo: 2 acções; a nível temporal (estimativa): 1 mês (fora													
5	Valorização do Poço dos Mouros (Abreiro), no quadro do circuito turístico de Abreiro.	Abreiro para a valorização da "aldeia histórica", para a criação de um circuito turístico. Neste caso objectivo iniciar um plano plurianual de acções relacionadas com trabalhos arqueológicos e requalificação do sítio (Poço dos Mouros), no sentido de se tornar um espaço visitável. Significa que terá acções de trabalhos arqueológicos e acções de requalificação, musealização e fruição. A nível quantitativo: 2 acções; a nível temporal (estimativa): 1 mês de acção de campo (fora os relatórios)													
6	Regulamento para o património imóvel.	Objectivo desta actividade é elaborar o regulamento em causa, no sentido complementar o PDM e permitir execução das actividades 3 e 4. A nível quantitativo: 1 regulamento; a nível temporal: 1 mês.													
7	Regulamento da política de incorporação	Objectivo desta actividade é elaborar o regulamento em causa, no sentido complementar o regulamento da rede museológica de Mirandela, actualmente em fase de aprovação, no sentido de permitir a autarquia incorporar peças/ espólio/ objectos. Igualmente permitirá, conjuntamente com o regulamento referido aqui, avançar para actividade 2. A nível quantitativo: 1 regulamento; a nível temporal: 3 semanas.													

Legenda:

- Execução de apoio a outra actividade
- Execução orientada à actividade
- Execução sujeita à existência de concursos e preparação prévia.



ANEXO 4.1.1

PLANO 2015

TAREFAS DE ROTINA	DESCRIÇÃO	Número médio anual de intervenções
Tarefas com contadores	Colocação de contadores por solicitação de contrato	450
	Substituição de contadores por danos, avaria ou parados	260
	Substituição de contadores entupidos	40
	Substituição de contadores por outros motivos (afereção, impossibilidade de leitura...)	15
	Transferência de contadores para rede nova	50
	Remoção de contadores por rescisão de contrato	500
	Remoção de contadores por ordem de corte	140
	Colocação de contadores por pagamento do corte	80
	Colocação de caixas de contador	20
	Alteração e lugar de contador	52
	Substituição de torneira de passagem	45
Condutas/Ramais	Prolongamento de rede de água	-
	Execução de ramal domiciliário (abastecimento de água)	25
	Execução de ramal de saneamento	10
	Substituição de ramais antigos	13
Tratamento da água	Zona A - Vila Boa, Avidagos, Abreiro, Milhais, Palorca, Carvalho, Pereira, Lamas de Orelhão, Passos, Rêgo de Vide, Fonte da Urze, S. Pedro Vale do Conde, Valverde da Gestosa, Eivados, Suções e Pai Torto.	265
	Zona B - Mirandela, Frechas, Cachão, S. Salvador, Vale da Sancha, Caravelas, vale de Asnes, Cedainhos, Cedães, Vilar de Ledra, Vila Nova das Patas e Carvalhais.	265
	Zona C - Guribanes, Mascarenhas, Valbom dos Figos, Vale de Pereiro, Vale de Prados, Couços, Múrias, Regodeiro, Mosteiró, Ribeirinha, Pousadas, Paradela, Avantos, Lamas de Cavallo, Alvites e Vale de Lagoa.	365
Manutenção da Rede	Reparação de avarias na rede de distribuição e condutas elevatórias	200
	Limpeza de reservatórios	35
	Levantamentos topográficos	25

Nota: Consideraram-se valores anuais, uma vez que as tarefas são rotineiras e, mensalmente, ter-se-iam valores muito próximos uns dos outros.

ANEXO 4.1.2 PLANO 2015

TAREFAS DE ROTINA	DESCRIÇÃO	Número médio anual de intervenções
Manutenção de ETAR's, EE's e fossas	Manutenção semanal de equipamentos ETAR's	3180
	Manutenção semanal de equipamentos EE's	2825
	Manutenção semanal de equipamentos Fossas	636
Conduitas/Ramais	Prolongamentos da rede de saneamento	20
	Execução de ramais de saneamento	20
	Reparações e manutenções da rede de saneamento	10
Manutenção da Rede	Limpeza de Etar's	200
	Limpeza de Elevatórias	270
	Limpeza de Fossas	75
	Limpeza de sarjetas	20
	Manutenção de Wc's portáteis em praias fluviais e eventos	150
	Limpezas e desobstruções de coletores no Concelho	750
	Inspeções preventivas e manutenção	75

Nota: Consideraram-se valores anuais, uma vez que as tarefas são rotineiras e, mensalmente, ter-se-fam valores muito próximos uns dos outros.



ANEXO 5.1.1		
AÇÃO SOCIAL - PLANO DE ATIVIDADES 2015		
JANEIRO		
a definir	Atividade de Reis - Jantar solidário	Rede Social/Ação Social
	CLAS	Rede Social/Ação Social
FEVEREIRO		
4	Dia Mundial de Luta Contra o Cancro	Rede Social/Ação Social
	Núcleo Executivo do CLAS	Rede Social/Ação Social
17	Baile de Carnaval com as IPSS's concelhias.	Rede Social/Ação Social
MARÇO		
15	Dia Mundial dos Direitos do Consumidor	Rede Social/Ação Social
	Núcleo Executivo do CLAS	Rede Social/Ação Social
	Cinema Sénior	Rede Social/Ação Social
ABRIL		
	Mês dos Maus Tratos na Infância	Ação Social
	CLAS	Rede Social/Ação Social
	Recolha Alimentar	
7	Semana da Saúde (Dia da Saúde)	Ação Social
a definir	Páscoa (Entrega cabazes de Páscoa - Delta Cafés - a confirmar)	Ação Social
	Encontro de Idosos	Ação Social
29	Gerarções.	Ação Social
MAIO		
	Encontro de Idosos	Ação Social
	Núcleo Executivo do CLAS	Rede Social/Ação Social
8	Dia Mundial da Cruz Vermelha	Rede Social/Ação Social
15	Celebração do Dia da Família.	Rede Social/Ação Social
JUNHO		
24	Atividade de S. João para as instituições	Rede Social/Ação Social
	Núcleo Executivo do CLAS	Rede Social/Ação Social
25	Dádiva de Sangue e ação de sensibilização	Liga dos Combatentes
JULHO		
	CLAS	Rede Social/Ação Social
	Encontro Sénior Piscina da Maravilha	Rede Social/Ação Social
25	Dia dos Avós	Rede Social/Ação Social
AGOSTO		
SETEMBRO		
	Núcleo Executivo do CLAS	Rede Social/Ação Social
21	Dia Mundial da Doença de Alzheimer	Ação Social
OUTUBRO		
16	Dia da Internacional da Alimentação	Ação Social
17	CLAS	Rede Social/Ação Social
17	Dia da Internacional para a Irradicação da Pobreza	Rede Social/Ação Social
29	Dia Internacional de Prevenção do Cancro da Mama	Rede Social/Ação Social
a definir	Magusto Interinstitucional	Rede Social/Ação Social
NOVEMBRO		
	Núcleo Executivo do CLAS	Rede Social/Ação Social
14	Dia Mundial do Diabetes	
25	Dia Internacional para a Eliminação da Violência Contra as Mulheres	
DEZEMBRO		
3	Dia Internacional das Pessoas com Deficiência	Ação Social
5	Dia Internacional do Voluntariado	
	Recolha Alimentar	
a definir	Atividades de Natal (Entrega de cabaze/bens)	Ação Social



ANEXO 5.2.1		
BIBLIOTECA - PLANO DE ATIVIDADES 2015		
CALENDÁRIO		
Ter/Qua/Qui	Hora do Conto - Biblioteca Municipal Sarmento Pimentel	Biblioteca
Ter/Qua	Internet Sénior	Biblioteca
Quartas-feiras	Revisitar Saramago	Biblioteca
Quintas-feiras	Agulhas em Movimento (Clube de Ladores)	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca
Ter/Qua/Qui	Hora do Conto - Biblioteca Municipal Sarmento Pimentel	Biblioteca
Ter/Qua	Internet Sénior	Biblioteca
Quartas-feiras	Revisitar Saramago	Biblioteca
Quintas-feiras	Agulhas em Movimento (Clube de Ladores)	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca
Ter/Qua/Qui	Hora do Conto - Biblioteca Municipal Sarmento Pimentel	Biblioteca
Ter/Qua	Internet Sénior	Biblioteca
Quartas-feiras	Revisitar Saramago	Biblioteca
Quintas-feiras	Agulhas em Movimento (Clube de Ladores)	Biblioteca
21	Dia Mundial da Poesia - Poemas para vestir - Sarau de Poesia	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca
2	Dia Internacional do Livro Infantil - Exposição Anual das Histórias contadas ao longo do ano	Biblioteca
Ter/Qua/Qui	Hora do Conto - Biblioteca Municipal Sarmento Pimentel	Biblioteca
Ter/Qua	Internet Sénior	Biblioteca
Quartas-feiras	Revisitar Saramago	Biblioteca
Quintas-feiras	Agulhas em Movimento (Clube de Ladores)	Biblioteca
23	Peddy Paper "Alice no País das Maravilhas"	Biblioteca
23	Dia Mundial do Livro	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca
Ter/Qua/Qui	Hora do Conto - Biblioteca Municipal Sarmento Pimentel	Biblioteca
Ter/Qua	Internet Sénior	Biblioteca
Quartas-feiras	Revisitar Saramago	Biblioteca
Quintas-feiras	Agulhas em Movimento (Clube de Ladores)	Biblioteca
	Tua Escrita	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca
Ter/Qua/Qui	Hora do Conto - Biblioteca Municipal Sarmento Pimentel	Biblioteca
Ter/Qua	Internet Sénior	Biblioteca
Quartas-feiras	Revisitar Saramago	Biblioteca
Quintas-feiras	Agulhas em Movimento (Clube de Ladores)	Biblioteca
27, 28 e 29	Feira do Livro	Biblioteca
28	Prémio Municipal do Conto "Nuno Nozelos"	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca
Ter/Qua/Qui	Hora do Conto - Biblioteca Municipal Sarmento Pimentel	Biblioteca
Ter/Qua	Internet Sénior	Biblioteca
Quartas-feiras	Revisitar Saramago	Biblioteca
Quintas-feiras	Agulhas em Movimento (Clube de Ladores)	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
1 a 31	Biblioteca de Verão - FLUVIOTECA	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca

Ter/Qua/Qui	Hora do Conto - Biblioteca Municipal Sarmento Pimentel	Biblioteca
26	Dia das Bibliotecas Escolares	Biblioteca
Ter/Qua	Internet Sénior	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca
Ter/Qua/Qui	Hora do Conto - Biblioteca Municipal Sarmento Pimentel	Biblioteca
Ter/Qua	Internet Sénior	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca
Ter/Qua/Qui	Hora do Conto - Biblioteca Municipal Sarmento Pimentel	Biblioteca
Ter/Qua	Internet Sénior	Biblioteca
17, 18 e 19	Workshop de Docinhos de Natal	Biblioteca
Mensal	Livro do Mês	Biblioteca
Mensal	Exposição temática e Cantinho da Poesia	Biblioteca

ANEXO 5.2.2

CULTURA - Plano de Atividades 2015

ANEXO 5.2.2		
CULTURA - Plano de Atividades 2015		
JANEIRO		
24 e 25	IX Festival de Sabores do Azeite Novo - Torradas de azeite - Pastelarias aderentes	FESTIVAL DE SABORES
5 a 31	Exposição Atrio do Auditório alusiva ao Festival de Sabores do Azeite Novo	FESTIVAL DE SABORES
10	Encontro dos Cantares dos Reis	DEASC
5 e 6	Festa de Reis – Vale Salgueiro	Entidade externa
	Concerto Academia de Música	ESPROARTE
	Demonstração de apara - frutos manual	FESTIVAL DE SABORES
	Curso de Aperfeiçoamento de Provas de Azeites	FESTIVAL DE SABORES
	Seminário Técnico inserido no Festival de Sabores do Azeite Novo	FESTIVAL DE SABORES
vários	Workshop's "Sabão de Azeite"	FESTIVAL DE SABORES
vários	O Azeite vai à Escola - Provas de Azeite	FESTIVAL DE SABORES
	Produção e Qualidade de Azeitona de Mesa	FESTIVAL DE SABORES
vários	Visitas a Lagares	FESTIVAL DE SABORES
	Workshop "Os benefícios do azeite na saúde"	FESTIVAL DE SABORES
	Workshop "Pasta de azeitona"	FESTIVAL DE SABORES
	Curso de poda e condução de oliveira	FESTIVAL DE SABORES
	Workshop "Miminhos com azeite"	FESTIVAL DE SABORES
	Workshop "Biscoitos de Azeite"	FESTIVAL DE SABORES
	Workshop "Bombons e gomas de azeite"	FESTIVAL DE SABORES
25	Atividade comemorativa dos 25 anos da ESPROARTE	ESPROARTE
30	Concerto de Inverno	ESPROARTE
	6 sessões de cinema	DEASC
FEVEREIRO		
4	Workshop Musica Electrónica	ESPROARTE
25	Atividade comemorativa dos 25 anos da ESPROARTE	ESPROARTE
	Desfile de Carnaval (a confirmar)	Entidade externa
	6 sessões de cinema	DEASC
	Homenagem a Gil Teixeira Lopes e Hilário Teixeira Lopes	CMM
20	Concerto da Páscoa - ESPROARTE	ESPROARTE
	Dia Mundial do Teatro	DEASC
	Encontro de Coros	DEASC
	5 sessões de cinema	DEASC
11	XVIII Festival de Folclore	Entidade Externa
25	Comemorações do Dia 25 de Abril	CMM
25	Atividade comemorativa dos 25 anos da ESPROARTE	ESPROARTE
	5 sessões de cinema	DEASC
1	1º de Maio – Banda de Música	Entidade externa
	Festa em Honra da N.ª Sra da Encarnação	Entidade externa
16	Comemoração da Elevação de Mirandela a Cidade	CMM
	Benção das Pastas - Semana Académica	Entidade Externa
	XXV Concurso da Cabra Serrana	ANCRAS
	Jardins Nómadas	CMM
25	Comemorações do Dia da Cidade	ESPROARTE
	Comemorações do 132º Aniversário dos Bombeiros Voluntários de Mirandela	Entidade Externa
22 a 30 (?)	Atividade comemorativa dos 25 anos da ESPROARTE (Exposição Escola de Música, Workshop's, co	ESPROARTE
	Encontro de Tunas	Entidade Externa
	Concerto da Banda 1º de Maio - Parque Império	Entidade Externa
	6 sessões de cinema	DEASC
	Espectaculo da Academia de Música Jovem - 10º Festival de Música Jovem	Academia de Música Jovem
	Festas de S. João Bosco	ENTIDADE EXTERNA
	Verbenas de N.ª S.ª do Amparo	Entidade Externa/CONFRARIA
	Concerto Academia de Música	ESPROARTE
10	Concerto Coro	ESPROARTE
25	Atividade comemorativa dos 25 anos da ESPROARTE	ESPROARTE
28	Celebração da Elevação De Torre de D. Chama a Vila	ENTIDADE EXTERNA
	5 sessões de cinema	DEASC
JULHO		
	Concentração Motard	Entidade Externa/Motoclube
	III Encontro de Gémeos	Entidade Externa
1 a 9	Recitais	ESPROARTE
5(?)	Parque Aventura - Liga dos Combatentes	Entidade Externa
17	Concerto de encerramento do ano lectivo – ESPROARTE	ESPROARTE
18	XV Festival de Folclore de Verão	Entidade Externa



	Concerto Banda 1º de Maio - Parque Império	Entidade Externa
25	Concerto de abertura das Festas da Cidade - ESPROARTE	ESPROARTE
25	Festas de N. S.ª do Amparo	Confraria
AGOSTO		
31, 1 e 2	Festas de N. S.ª do Amparo	Confraria
a definir	Sessão de Cinema - (Frechas, Mascarenhas, Passos e Torre D. Chama)	Instituto de Cinema e Audiovisual/CMM
2	Encontro Nacional de Minis em Mirandela	Entidade Externa
4	Talentos de Mirandela - (Frente ao Espelho de Água)	DEASC
5	Talentos de Mirandela - (Ponte Açude - junto à Marisqueira)	DEASC
6	Talentos de Mirandela - (Entre Pontes)	DEASC
11	Talentos de Mirandela - (Palco do Parque Império)	DEASC
12	Talentos de Mirandela - (Rua da República - junto ao Barclays)	DEASC
13	Talentos de Mirandela - (Parque da Ribeira de Carvalhais)	DEASC
18	Talentos de Mirandela - (Rotunda do Imigrante)	DEASC
19	Talentos de Mirandela - (Escadas do Santuário de N.ª Sra. do Amparo)	DEASC
20	Talentos de Mirandela - (Largo de Golfeiras)	DEASC
25	Talentos de Mirandela - (Esplanada SACOR)	DEASC
26	Talentos de Mirandela - (Piscina Municipal)	DEASC
27	Talentos de Mirandela	DEASC
	Espectáculo Circense (Junto ao Espelho de Água)	DEASC
	Convívio dos Ex Combatentes da Companhia 1653	ENTIDADE EXTERNA
	Concerto Aproarte	ESPROARTE
	5 sessões de cinema	DEASC
1	Dia Internacional da Música e do Idoso	DEASC
4	Comemorações do 6º aniversário da reativação do Núcleo da Liga	Liga dos Combatentes/Museu
	6 sessões de cinema	DEASC
5	Dia Mundial do Cinema	DEASC
22	Concerto de Sta. Cecília	ESPROARTE
	5 sessões de cinema	DEASC
DEZEMBRO		
	Cinema - Sessão infantil - férias de Natal	DEASC
a definir	Concerto de Natal da ESPROARTE	ESPROARTE
23 ou 24	Cânticos de Natal junto ao presépio na Rua da República	GACIP/DEASC
a definir	Espectáculo de Natal no Auditório Municipal	Coro da Cruz Vermelha
	4 sessões de cinema	DEASC





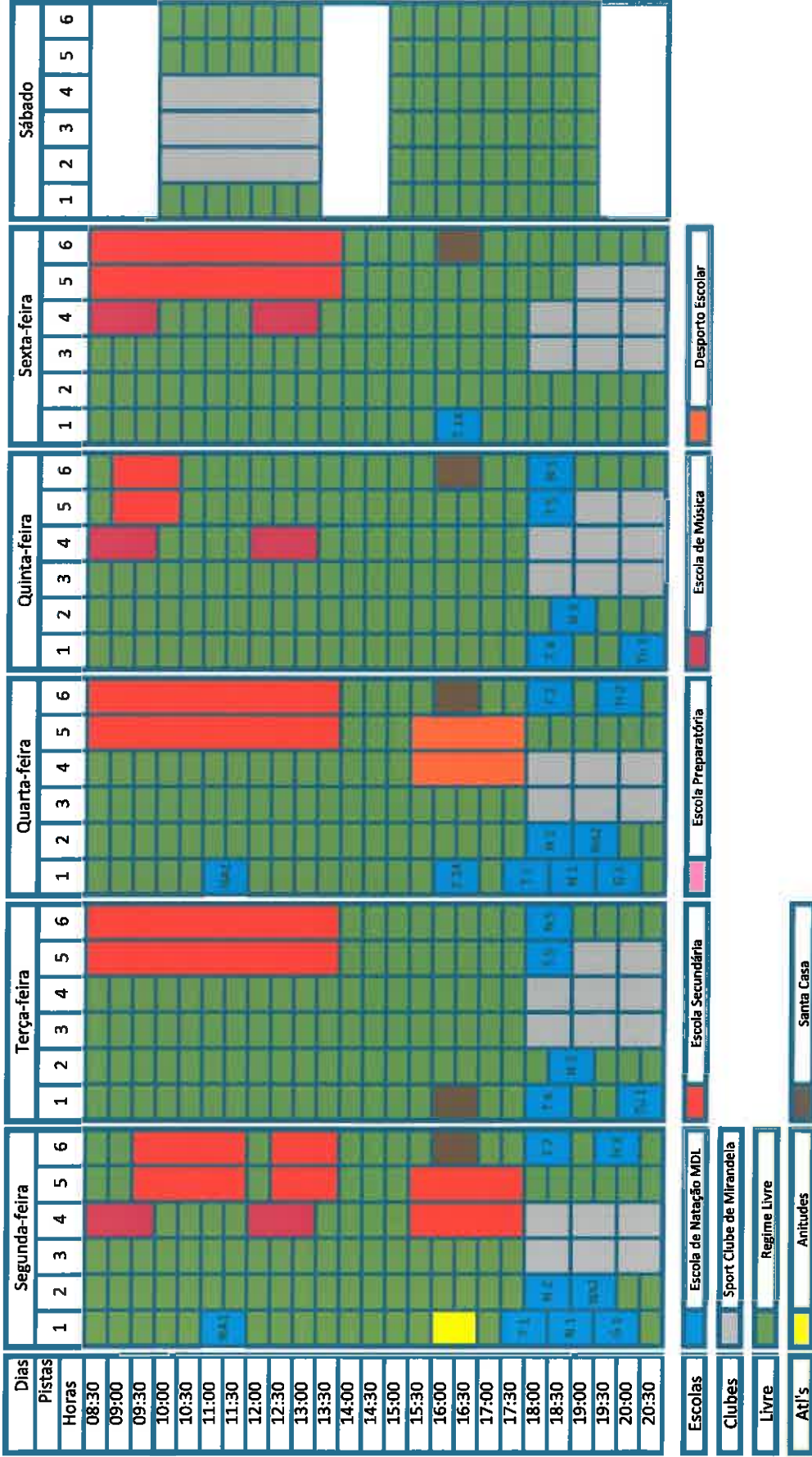
ANEXO 5.2.1		
MUSEU - PLANO DE ATIVIDADES 2015		
JANEIRO		
12 a 31	Exposição Atrio do Auditório alusiva ao Festival de Sabores do Azeite Novo	Museu
vários	Workshop's "Sabão de Azeite"	Museu
vários	O Azeite vai à Escola	Museu
FEVEREIRO		
	Exposição do acervo do Museu	Museu
MARÇO		
1 a 15	Exposição do acervo do Museu "A Mulher e a coleção de Arte do Museu"	Museu
8	Dia Internacional da Mulher (Atividades de dança, música e poesia)	Museu
ABRIL		
	Exposição do acervo do Museu	Museu
8	Dia Internacional da Astronomia e Observação dos Astros Celestes	Museu
23	Dia Mundial do Livro "Vamos construir um Livro"	Museu
29	Dia Mundial da Dança	Museu
MAIO		
5	Dia da Cultura	Museu
data a definir	Exposição de pintura de duas senhoras de Cedães	Museu
18	Dia Internacional dos Museus	Museu
25	Comemorações do Dia da Cidade	Museu
JUNHO		
data a definir	Exposição de Pintura de Paula Bacelar	Museu
JULHO		
	Exposição do acervo do Museu	Museu
AGOSTO		
	Exposição do acervo do Museu	Museu
SETEMBRO		
	Exposição do acervo do Museu	Museu
OUTUBRO		
28 a 31	"Uma Bruxa no Museu" – Actividade dirigida às crianças do pré-escolar	Museu
28 de out a 11 nov	Exposição de Trabalhos dos Jardins de Infância de Mirandela - Dia das Bruxas	Museu
NOVEMBRO		
1 a 11	Exposição de trabalhos das crianças dos jardins de infância.	Museu
DEZEMBRO		
3	Dia Internacional das Pessoas com Deficiência - APPACDM	Museu
a definir	Atividade alusiva ao Natal - ATL	Museu



ANEXO 5.1
DESPORTO - PLANO DE ATIVIDADES 2015

JANEIRO		
a definir	2º Encontro Municipal em Petizes e Traquinas no INATEL	Desporto/ Clubes de Futebol
a definir	Campanha de Sensibilização - Higiene e Segurança em Piscinas	Piscina/Desporto
a definir	Exames Médicos no INATEL	Desporto/Clubes
FEVEREIRO		
a definir	Corta-Mato Distrital na Zona Verde	Desporto/ AEM/ Desporto Escolar
a definir	3º Encontro Municipal em Petizes e Traquinas no INATEL	Desporto/ Clubes de Futebol
a definir	4º Open Jorçó Pina	Desporto/GC Mirandense
28	1º Torneio Cidrde de Mirandela	Piscina/Desporto
MARÇO		
a definir	4º Encontro Municipal em Petizes e Traquinas (outdoor)	Desporto/ Clubes de Futebol
a definir	Torneio de Futsal da AeESACT	AeESACT
a definir	BTT Rota do Azeite em Valbom dos Figos	Desporto/ ACRD Valbom dos Figos
14 e 15	Campeonato Regional de Inverno	Piscina/Desporto
26	Estágio de Cadetes da ARNN	Piscina/Desporto
a definir	TT da Alheira + Fly In	Desporto/Moto Clube/ Aero Clube
ABRIL		
1	Hidro Páscoa 2015	Piscina/Desporto
6	Dia Mundial da Actividade Física	Piscina/Desporto
18 e 19	Estágio Interterritorial de Infantis - ARNN, ANNP, ANM	Piscina/Desporto
25	5º Encontro Municipal em Petizes e Traquinas (outdoor)	Desporto/ Clubes de Futebol
a definir	Passeio pela Saúde durante a Semana da Saúde	Desporto/CMM
a definir	Corrida de Cavalos em Frechas	JF Frechas/Desporto
a definir	Passeio de Bicicleta da Semana da Saúde	Desporto/CMM
MAIO		
9 e 10	Torneio Nadador Completo	Piscina/Desporto
a definir	Curso de Nadadores Salvadores	Piscina/Desporto
25	6º Encontro Municipal em Petizes e Traquinas (outdoor)	Desporto/ Clubes de Futebol
30,31 a 7/07	IV Semana da Juventude e Desporto	Desporto/CMM
a definir	Mirandela-Bragança em Bicicleta	CC Mirandela
JUNHO		
1 a 7	IV Semana da Juventude e Desporto	Desporto/CMM
1 a 7	Atividades da Semana da Juventude e Desporto na Piscina Municipal	Piscina/Desporto
5	Festa do Desporto Escolar no AEM	AEM
26	Festa de Final de Ano Letivo 2015 - Escola de Natação	Piscina/Desporto
28	Open Day das Piscinas Municipais	Piscina/Desporto
a definir	7º Encontro Municipal em Petizes e Traquinas na Zona Verde	Desporto/ Clubes de Futebol
a definir	Rally Aéreo de Mirandela	Aero Clube
a definir	Concentração Motard	CMM/Moto Clube
a definir	Bragança-Mirandela em Bicicleta	Desporto/CC Mirandela
a definir	Passeio de BTT em Contins	ACRDContins
a definir	Passeio Noturno em BTT	Clube Ciclismo/ Confraria
a definir	Contra-Relógio do ORE	Desporto/Clubeciclismo/AC Bragança
a definir	Parque Aventura na Zona Verde	Desporto/Liga dos Combatentes
JULHO		
1 a 31	Actividades Férias Desportivas	Desporto/ATLs/Clubes
1 a 31	Noites Quentes do Xadrez + Torneio Noites Quentes	Desporto/CAMIR
11	Estágio de Cadetes da ARNN	Piscina/Desporto
a definir	Hidro Deep Water	Piscina/Desporto
a definir	Descida em Canoagem do Rio Tua	Confraria NS Amparo
a definir	Torneio de Futsal do Núcleo Sportinguista de Mirandela no INATEL	Desporto/NS Mirandela
a definir	Crono Escalada em Ciclismo	Clube Ciclismo/ Desporto
a definir	Torneio de Voleibol da Confraria	Desporto/Confraria NS Amparo/SCM
a definir	Torneio de Basket da Confraria	Desporto/Confraria NS Amparo/SCM
a definir	Torneio de Ténis	Confraria NS Amparo
25,26	Campeonato da Europa em Jet Ski e Motas de Água - Aquabike	Desporto/ Federação de Motonáutica
a definir	Passeio das 50cc	Moto Clube
25	Gala Internacional em Kickboxing	Desporto/GC Mirandense
AGOSTO		
a definir	Apresentação da Equipa Sénior do SC Mirandela	SCM
a definir	Circuito Noturno da Torre em Ciclismo	JF Torre/Rodas de Fogo
a definir	Passeio de BTT Noturno em Valbom dos Figos	ACRD Valbom dos Figos
a definir	Prova de Moto Cross e Quad Cross em Mirandela	Desporto/Moto Clube
SETEMBRO		
a definir	Torneio de Voleibol de Praia	Desporto/SCM
a definir	Semana da Mobilidade - Exposição	Piscina/Desporto
a definir	VIII Meia Maratona à Americana Carlos Lelo	Clube de Caça e Pesca
a definir	Vª Travessia de Mirandela - Águas Abertas	Piscina/Desporto/SCM/ARNN
OCTUBRO		
a definir	Hidro By Night	Piscina/Desporto
NOVEMBRO		
11	Aniversário da Piscina Municipal de Mirandela	Piscina/Desporto
DEZEMBRO		
22	Hidro Natal 2015	Piscina/Desporto
a definir	Prova de Santo Huberto	Clube de Caça e Pesca

Ocupação e Disponibilidade de Espaços - Piscina de 25m



Ocupação e Disponibilidade de Espaços - Piscina Pequena

Dias	Segunda-feira		Terça-feira		Quarta-feira		Quinta-feira		Sexta-feira		Sábado	
	Vidro	Centro	Vidro	Centro	Vidro	Centro	Vidro	Centro	Vidro	Centro	Vidro	Centro
08:30												
09:00												
09:30												
10:00												
10:30												
11:00												
11:30												
12:00												
12:30												
13:00												
13:30												
14:00												
14:30												
15:00												
15:30												
16:00												
16:30												
17:00												
17:30												
18:00												
18:30												
19:00												
19:30												
20:00												
20:30												

Escolas	E. Natação MDL	Esc. Secundária	Infantários CMM
Instituições	APPACDM	Juntas de Freg.	Centro S. Romeu
Livre	Regime Livre		
Atl's	Prioridade Def.	Sacola de Letras	Fun City
			CATL Santa Casa
			Santa Casa

Plano de Atividades Regulares 2014/2015

Mapa de Ocupação - Pavilhão INATEL

Dias	Segunda-feira		Terça-feira		Quarta-feira		Quinta-feira		Sexta-feira		Sábado	
	Inatel		Inatel		Inatel		Inatel		Inatel		Inatel	
Horas	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
8:30 - 9:00	Red	Pink	Red		Red		Red	Pink	Red			
9:00 - 9:30	Red		Red		Red		Red		Red			
9:30 - 10:00	Red		Red		Red		Red		Red			
10:00 - 10:30	Red		Red		Red		Red		Red			
10:30 - 11:00	Red		Red		Red		Red		Red			
11:00 - 11:30	Red		Red		Red		Red		Red			
11:30 - 12:00	Red	Pink	Red		Red		Red	Pink	Red			
12:00 - 12:30	Red		Red		Red		Red		Red			
12:30 - 13:00	Red		Red		Red		Red		Red			
14:00 - 14:30	Red		Red		Red		Red		Red			
14:30 - 15:00	Red		Red		Blue		Red		Red			
15:00 - 15:30	Red		Red		Red		Red		Red			
15:30 - 16:00	Red		Red		Red		Red		Red			
16:00 - 16:30	Red		Red		Red		Red		Red			
16:30 - 17:00	Red		Red		Red		Red		Red			
17:00 - 17:30	Red		Red		Red		Red		Red			
17:30 - 18:00	Red		Red		Red		Red		Red			
18:00 - 18:30	Red		Red		Red		Red		Red			
18:30 - 19:00	Red		Red		Red		Red		Red			
19:00 - 19:30	Red		Red		Red		Red		Red			
19:30 - 20:00	Red	Blue	Red		Red		Red		Red			
20:00 - 20:30	Red		Red		Red		Red		Red			
20:30 - 21:00	Red		Red		Red		Red		Red			
21:00 - 21:30	Red		Red		Red		Red		Red			
21:30 - 22:00	Red		Red		Red		Red		Red			
22:00 - 22:30	Red		Red		Red		Red		Red			
22:30 - 23:00	Red		Red		Red		Red		Red			

Escolas	Esc. Secundária	Esc. Música	Esc. Cavallotti	Escolas Externas
Clubes	Clube Hóquei	SCM Basquetebol	Clube Hóquei	Clube Hóquei
Grupos	GT	GT	GT	GNR



Anexo 5.4.1

EDUCAÇÃO - PLANO DE ATIVIDADES 2015

MENSAL	Carregamentos de valores para pagamento de refeições e passes escolares
	Atualização dos dados referentes às refeições e prolongamento de horário no ensino pré-escolar
	Conferência e confirmação de faturas
	Colaboração na gestão de pessoal não docente
	Encaminhamento de solicitações de manutenção informática e parque escolar, desinfestações, ajardinamentos
	Higiene e limpeza dos espaços envolventes na Residência
	Pedidos de aumento, redução, cancelamento de refeições escolares
	Atualização do número de alunos a utilizar transporte público ou transporte adjudicado
	Controlo de refeições escolares
	Requisição de material de limpeza, desgaste e equipamentos para os estabelecimentos de ensino pré-escolar e 1.º CEB e Setor de Educação
	Distribuição de material didático à Componente de Apoio à Família
	Organização de todo o expediente e respetivo arquivo
	Receção e conferência de pagamentos e comprovativos da mensalidade da Residência para Estudantes
	Entrada dos pagamentos da Residência para Estudantes na Tesouraria
	Registo de quilómetros e viagens dos Autocarros Municipais para preenchimento de inquérito do INE sobre os transportes de passageiros
	Registo de pagamentos dos alunos da Residência
	Controle mensal de todos os pagamentos inerentes à educação
	Elaboração e organização todo o processo no que se refere à ficha de inscrição dos residentes e documentação, junto dos encarregados de educação
	Assegurar todo o apoio (recursos humanos, equipamentos, materiais e utensílios) na Residência, Escolas do 1.º CEB e pré-escolar
	Garantir o fornecimento por parte da empresa/instituição selecionada das refeições contratadas nos horários definidos e com a qualidade por forma a que não mereça reclamações fundamentadas por parte dos residentes e encarregados de educação na Residência e estabelecimentos de ensino pré-escolar e 1.º CEB (Carvalhais e Escola n.º 1 de Mirandela)
	Atendimento ao público
	Coordenação dos pedidos internos e externos de utilização dos autocarros e outros, gerir a agenda e motoristas
	Verificação da realização dos transportes
	Prestar apoio logístico a nível interno e externo
TRIMESTRAL	Preenchimento dos mapas da fruta escolar
ANUAL	Atualização dos dados referente às refeições escolares - 1.º CEB a enviar à DGesTE
	Preenchimento de inquérito do INE sobre os transportes de passageiros
	Receção de inscrições para a Residência para Estudantes
	Distribuição de alunos residentes nos quartos da Residência
	Elaboração do registo biográfico dos alunos da Residência
	Elaboração da lista de pagamentos dos alunos da Residência
	Elaboração de inventários do equipamento existente nos refeitórios escolares (Carvalhais e Residência)
	Receção aos alunos da residência de estudantes
	Assegurar e manter atualizada a relação de materiais e equipamentos existentes (máquinas, utensílios de cozinha, mobiliário/refeitório: quartos) na Residência
	JANEIRO
	O Azeite vai à Escola - comunicação aos estabelecimentos de ensino
	Miminhos de Azeite - comunicação aos estabelecimentos de ensino
	Pedido aos estabelecimentos de ensino da previsão de alunos que utilizarão transportes escolares
FEBREIRO	
MARÇO	Recolha dos dados solicitados às escolas, previsão de alunos
	Reunião do CMEM
	Tratamento dos dados recolhidos e elaboração do plano de transportes escolares
ABRIL	
	Apresentação do Plano de Transportes Escolares ao Conselho Municipal de Educação
	Apresentação do Plano de Transportes Escolares ao Executivo Municipal para aprovação
	Envio do plano de transportes ao aprovisionamento com indicação dos circuitos de carreiras de serviço público e mini-circuitos especiais de aluguer
	Colaboração, em conjunto com os serviços de aprovisionamento, para a elaboração das peças do concurso público para aquisição do serviço de transporte para os mini-circuitos de aluguer
MAIO	
	Jardins Nómadas
	Acompanhamento de todo o processo de concurso, desde a abertura de propostas, análise, relatório preliminar, relatório final e adjudicações
JUNHO	
1	Dia Mundial da Criança
	Dia do Pré-escolar
	Reunião do CMEM
	Recolha do número de alunos do 1.º CEB e Jardins de Infância
	Pedido de cabimento para o fornecimento de refeições escolares
	Atualização do número de alunos e respetivos valores para abertura do procedimento concursal de refeições escolares - Caderno de encargos





	Acompanhamento de todo o processo de concurso, desde a abertura de propostas, análise, relatório preliminar, relatório final e adjudicações
JULHO	
	Elaboração de protocolo com as entidades parceiras para o fornecimento de refeições escolares
	Envio do número de alunos à AMTQT - Fruta Escolar
	Recolha das fichas para requisição de passes escolares
AGOSTO	
	Fichas de inscrição nas refeições escolares e avisos inerentes ao serviço
	Tratamento das fichas dos alunos e requisição de passes escolares às empresas fornecedoras de transportes públicos
	Acordo de Colaboração - Pré-escolar a enviar à DGesTE
	Candidatura ao programa de financiamento do fornecimento de refeições escolares
	Elaboração de horários escolares para atividades extra-curriculares no ensino pré-escolar
	Recolha das fichas de inscrição nas refeições escolares e elaboração da lista de assiduidade por estabelecimento de ensino
	Solicitação de refeições escolares às entidades parceiras e empresa
	Recolha de fichas dos alunos do 1.º Ciclo e ensino pré-escolar
	Elaboração de listagens de alunos utilizadores dos transportes de aluguer
	Atualização das requisições de passes escolares
OUTUBRO	
	Dia do Animal
16	Semana da Alimentação Saudável (Dia da Alimentação)
	Reuniões com transportadores para acerto da execução dos serviços adjudicados
	Atualização das requisições de passes escolares
NOVEMBRO	
	Equipa Champimóvel - Fundação Champalimaud
DEZEMBRO	
	Cinema Sessão Infantil - Férias de Natal
	Reunião do CMEM



5.4.2 Escolas

Estab. de ensino	Abreiro	Avidagos	Carvalhal	Milhais	Navalho	Palorca	Observações 1	Observações 2
EB1 de Abreiro - 13	3	4	1	4	0	1	2 do 1.º ano 6 do 2.º ano 2 do 3.º ano 3 do 4.º ano	1.º ano - 2 de Milhais 2.º ano - 2 de Abreiro, 1 do Carvalhal, 1 de Avidagos, 1 da Palorca e 1 de Milhais 3.º ano - 1 de Avidagos e 1 de Milhais 4.º ano - 1 de Abreiro e 2 dos Avidagos
EB1 de Frechas - 18	6	3	5	4			6 do 1.º ano 7 do 2.º ano 3 do 3.º ano 2 do 4.º ano	1.º ano - 1 de Frechas, 2 de Vale da Sancha e 3 do Cachão 2.º ano - 2 de São Salvador, 4 de Frechas e 1 do Cachão 3.º ano - 1 de S. Salvador e 2 de Vale da Sancha 4.º ano - 1 de Vale da Sancha e 1 de Frechas
EB1 de L. Orelhão - 4	3	1					1 do 2.º ano 3 do 3.º ano	2.º ano - 1 de Lamas de Orelhão 3.º ano - 2 de Lamas de Orelhão e 1 dos Passos
EB1 N.º 1 de Mirandela	75						16 do 1.º ano 19 do 2.º ano 19 do 3.º ano 21 do 4.º ano	
EB1 N.º 2 de Mirandela	97						18 do 1.º ano 26 do 2.º ano 26 do 3.º ano 27 do 4.º ano	
EB1 N.º 3 de Mirandela	100						26 do 1.º ano 32 do 2.º ano 19 do 3.º ano 23 do 4.º ano	
EB1 N.º 4 de Mirandela	68						16 do 1.º ano 16 do 2.º ano 18 do 3.º ano 18 do 4.º ano	
EB1 N.º 5 de Mirandela	101						25 do 1.º ano 28 do 2.º ano 23 do 3.º ano 25 do 4.º ano	
EB1 de Pereira	5	1					1 do 1.º ano 2 do 2.º ano 3 do 3.º ano 1 do 4.º ano	1 institucionalizada na Casa do Menino Jesus de Pereira 2 institucionalizadas na Casa do Menino Jesus de Pereira 1 de Avidagos e 1 institucionalizada na Casa do Menino Jesus de Pereira 1 institucionalizada na Casa do Menino Jesus de Pereira
EB1 de Romeu - 13	0	8	2	1			4 do 1.º ano 5 do 2.º ano 2 do 3.º ano 2 do 4.º ano	1.º ano - 3 de Romeu e 1 de Vimieiro 2.º ano - 1 de Vimieiro, 2 de Vale de Lobo, 1 de Vila Verdinho e 1 do Romeu 3.º ano - 2 de Romeu
EB1 de S.P.V.C. - 8	2	2	4				1 do 1.º ano 3 do 2.º ano 1 do 3.º ano 3 do 4.º ano	1.º ano - S. Pedro Vale Conde 2.º ano - 3 de Valverde 3.º ano - 1 de Rego de Vide 4.º ano - 1 de S. Pedro de Vale de Conde, 1 de Rego de Vide e 1 de Valverde
EB1 de Suçães - 4	1	1	2				2 do 2.º ano 1 do 3.º ano 1 do 4.º ano	2.º ano - 1 de Suçães e 1 de Elvados 3.º ano - 1 de Suçães 4.º ano - 1 de Elbes
EB1 de V. Salgueiro - 4	0	2	2				2 do 2.º ano 2 do 3.º ano	2.º ano - 2 de Vale de Telhas 3.º ano - 2 de Vale de Salgueiro
J1 de Abreiro - 2	2							4 anos - 2 de Milhais
J1 de Avidagos - 8	3	4	1					3 anos - 3 crianças: 1 dos Avidagos e 2 de Navalho 4 anos - 1 criança: 1 de Navalho 5 anos - 4 crianças: 2 dos Avidagos, 1 do Navalho e 1 do Carvalhal
J1 de Cabanelas - 3	3							3 anos - 2 crianças: 2 de Cabanelas 5 anos - 1 criança: 1 de Cabanelas
J1 de Frechas - 16	10	2	1	4	3			3 anos - 3 crianças: 1 de Vale da Sancha e 2 de Frechas 4 anos - 4 crianças: 2 de Cachão e 2 de Vale da Sancha 5 anos - 3 crianças: 1 de S. Salvador, 1 de Vale da Sancha e 1 do Cachão
J1 de Lamas de Orelhão - 7	4	2	1					3 anos - 1 criança: 1 de Lamas de Orelhão 4 anos - 3 crianças: 1 de Lamas de Orelhão, 1 de Vila Boa e 1 do Franco 5 anos - 3 crianças: 2 de Lamas de Orelhão e 1 de Vila Boa
J1 de Mascarenhas - 5	4	1						3 anos - 2 crianças: 2 de Mascarenhas 5 anos - 3 crianças: 2 de Mascarenhas e 1 de Paradelas
J1 de Mirandela - 66	56							3 anos - 17 crianças 4 anos - 25 crianças 5 anos - 24 crianças
J1 de Passos - 3	3							3 anos - 1 criança: 1 criança dos Elvados 5 anos - 2 crianças: 2 crianças dos Elvados
J1 de Romeu - 6	2	1	1		1	1		3 anos - 1 criança: 1 de Vale de Lobo 4 anos - 1 criança: 1 de Romeu 5 anos - 4 crianças: 1 de Avantos, 1 de Romeu, 1 do Vimieiro e 1 de Vila Verdinho
J1 de Vale de Salgueiro - 5	3	1	1					3 anos - 1 criança: 1 de Vale de Salgueiro 4 anos - 1 criança: 1 de Vale de Telhas 5 anos - 3 crianças: 1 de Miradese e 2 de Vale de Salgueiro

Anexo 5.4.3 Refeições 2015

Previsão do número de refeições escolares 2015

Setembro a Dezembro de 2015					Janeiro a Junho de 2015	
Escolas	Alunos	Total	Refeições	Valor total	Total	Valor total
Abreiro	13	975	2,15 €	2096,25€	1313	2.822,95 €
Carvalhais	140	10500	2,00 €	21.000,00 €	14140	28.280,00 €
Frechas	22	1650	2,15 €	3.547,50 €	2222	4.777,30 €
Lamas de Orelhão	11	825	2,50 €	2.062,50 €	1111	2.777,50 €
Mirandela N.º 1	86	6450	2,00 €	12.900,00 €	8686	17.372,00 €
Mirandela n.º 2	98	7350	2,15 €	15.802,50 €	9898	21.280,70 €
Mirandela n.º 3	108	8100	2,15 €	17.415,00 €	10908	23.452,20 €
Mirandela n.º 4	74	5550	2,15 €	11.932,50 €	7474	16.069,10 €
Mirandela n.º 5	105	7875	2,15 €	16.931,25 €	10605	22.800,75 €
Pereira	13	975	3,00 €	2.925,00 €	1313	3.939,00 €
Romeu	15	1125	2,15 €	2.418,75 €	1515	3.257,50 €
São Pedro Vale do Conde	13	975	2,50 €	2.437,50 €	1313	3.282,50 €
Suçães	10	750	2,50 €	1.875,00 €	1010	2.525,00 €
Vale de Salgueiro	10	750	2,15 €	1.612,50 €	1010	2.171,50 €
Torre de Dona Chama	68	5100	1,70 €	8.670,00 €	6868	11.675,60 €
				121.530,00 €	166.483,60 €	

Setembro a Dezembro de 2015					Janeiro a Julho de 2015	
Jardins de Infância	Alunos	Total	Preço/Ref	Valor total	Total	Valor total
Abreiro	9	684	2,15 €	1.470,60 €	1107	2.380,05 €
Avidagos	15	1140	3,00 €	3.420 €	1845	5.535,00 €
Cabanelas	11	836	2,50 €	2.090,00 €	1353	3.382,50 €
Carvalhais	45	7920	2,00 €	15.840,00 €	4545	9.090,00 €
Frechas	21	1596	2,15 €	3.431,40 €	2853	5.553,45 €
Lamas de Orelhão	13	988	2,50 €	2.470,00 €	1599	3.997,50 €
Mascarenhas	9	684	2,50 €	1.710,00 €	1107	2.767,50 €
Mirandela	53	4240	2,15 €	9.116,00 €	7526	16.180,90 €
Passos	12	912	2,50 €	2.280,00 €	1476	3.690,00 €
Romeu	14	1064	2,15 €	2.287,60 €	1722	3.702,30 €
Vale de Salgueiro	9	684	2,15 €	1.470,60 €	1107	2.380,05 €
Torre de Dona Chama	23	1748	1,70 €	2.971,60 €	2829	4.809,30 €
				48.557,80 €	63.468,55 €	

ANEXO 5.5

TURISMO - PLANO DE ATIVIDADES 2015

JANEIRO		
4	Festa dos Reis em Vale de Salgueiro	Posto de Turismo
1 a 31	Festival Gastronómico - Sabores do Azeite Novo	Posto de Turismo
4 a 31	Festival de Sabores do Azeite Novo	
a definir	Passeio Pedestre Festival de Sabores do Azeite Novo - Múrias	Posto de Turismo/JF das Múrias
30,31	Feira da Alheira "Alfândega do Porto"	CMM
FEVEREIRO		
1	Feira da Alheira "Alfândega do Porto"	CMM
	Seminário " Apicultura na Terra Quente Transmontana"	
21,22	Feira do Tordo	CMM/JF Mascarenhas
8	Caminhada Solidária - Liga Portuguesa contra o Cancro	Posto de Turismo
15 FEV a 15 Mar	Festival Gastronomico da Alheira	Posto de Turismo
MARÇO		
15 FEV a 15 Mar	Festival Gastronomico da Alheira de Mirandela	Posto de Turismo
7,8	Feira da Alheira de Mirandela	CMM
8	VI Caminhada da Mulher	Posto de Turismo
21,22	Feira à Moda Antiga	Posto de Turismo
ABRIL		
1 a 15	Festival Gastronómico do Cabrito	Posto de Turismo
	Manutenção dos Percursos Pedestres Homologados	Posto de Turismo
18	Passeio Pedestre de Abambres - Dia Internacional dos Monumentos e Sítios	Posto de Turismo/JF Abambres
25	Passeio Pedestre Dia Mundial da Terra e do Património Geológico - Vale de Salgueiro	Posto de Turismo/SIG
28	Festa dos Ramos	CMM/Frechas
MAIO		
a definir	Passeio Pedestre "À Procura dos Morangos" - São Pedro Velho	Posto de Turismo/JF SPVelho
9 e 10	Feira do Vinho e do Morango - S. Pedro Velho	CMM/JF SPVelho
	Feira da Cereja	CMM/Mascarenhas
JUNHO		
a definir	Passeio Pedestre Vila Verdinho - Cedães	Posto de Turismo/JF Cedães
13 e 14	Feira do Queijo e do Mel -União de Freguesias de Avidagos, Navalho e Pereira	CMM/União de Freguesias Avidagos
a definir	Passeio Pedestre - União de Freguesias de Avidagos, Navalho e Pereira	Posto de Turismo / UF Avidagos
JULHO		
a definir	Caminhada Solidária - Nossa Senhora do Amparo	Confraria de N.ª Sr.ª do Amparo

SETEMBRO		
12	Dia Europeu do Pedestrianismo	Posto de Turismo
a definir	Dia Mundial do Turismo - Passeio Pedestre Valbom dos Figos (Vindimas)	Posto de Turismo/JF Mascarenhas
a definir	Passeio Pedestre Abreiro	Posto de Turismo/JF Abreiro
19 e 20	Feira do Figo e do Património - Abreiro	CMM/JF Abreiro
OUTUBRO		
	Feira do Artesanato, Caça e Produtos Regionais	CMM/Torre D. Chama
a definir	Passeio Pedestre "Caminhos da Ripa" - Vale de Gouvinhas	JF Vale de Gouvinhas
17 e 18	Feira da Azeitona e Mecanização Agrícola em Vale de Gouvinhas	CMM/JF Vale de Gouvinhas
NOVEMBRO		
a definir	II Marcha de Montanha - Liga dos Combatentes	FCMP
7 e 8	Feira do Azeite e Pão de Suções	CMM/JF Suções
a definir	Passeio Pedestre Suções	JFSuções
DEZEMBRO		
todo mês	Festival Gastronómico da Caça	Posto de Turismo
a definir	Apresentação dos "Passeios Pedestres 2016" (Concelho Ativo)	Posto de Turismo
20	Passeio Pedestre da Couve Penca Carvalhais	Posto de Turismo/JFCarvalhais
20	Feira da Couve Penca - Carvalhais	CMM/JF Carvalhais





PASSEIO PEDESTRE 2015

MIRANDELA

17 JANEIRO	PASSEIO PEDESTRE FESTIVAL DE SABORES DO AZEITE NOVO MÚRIAS
15 FEVEREIRO	CAMINHADA SOLIDÁRIA LIGA PORTUGUESA CONTRA O CANCRO MIRANDELA
28 FEVEREIRO	PASSEIO PEDESTRE VINHO E DO BACELO BRAGANÇA
8 MARÇO	VI CAMINHADA DA MULHER MIRANDELA
19 ABRIL	PASSEIO PEDESTRE DIA INTERNACIONAL DOS MONUMENTOS E SÍTIOS TORRE DE DONA CHAMA
26 ABRIL	PASSEIO PEDESTRE DIA MUNDIAL DA TERRA E DO PATRIMÓNIO GEOLÓGICO VALE DE SALGUEIRO/VALE DE TELHAS
9 MAIO	PASSEIO PEDESTRE À PROCURA DOS MORANGOS SÃO PEDRO VELHO
24 MAIO	PASSEIO PEDESTRE ABAMBRES ABAMBRES
7 JUNHO	PASSEIO PEDESTRE VILA VERDINHO CEDÂES
13 JUNHO	PASSEIO PEDESTRE UNIÃO DE FREGUESIAS DE AVIDAGOS, NAVALHO E PEREIRA AVIDAGOS
11 JULHO	CAMINHADA NOSSA SENHORA DO AMPARO MIRANDELA
12 SETEMBRO	DIA EUROPEU DO PEDESTRIANISMO MIRANDELA
19 SETEMBRO	PASSEIO PEDESTRE ABREIRO ABREIRO
26 SETEMBRO	PASSEIO PEDESTRE DIA MUNDIAL DO TURISMO (VINDIMAS) VALBOM DOS FIGOS
17 OUTUBRO	PASSEIO PEDESTRE CAMINHOS DA RIPA VALLE DE BRANCO
31 OUTUBRO	II Marcha de Montanha - Liga dos Combatentes A definir
8 NOVEMBRO	PASSEIO PEDESTRE SUÇAES SUÇAES
20 DEZEMBRO	PASSEIO PEDESTRE COUVE PENCA CARVALHAIS CARVALHAIS

ANEXO 5.5.3

Passeios Pedestres Turismo 2015

Dia	Janeiro	Colaboração	Local
17	Passelo Pedestre Festival de Sabores do Azeite Novo - Múrias	JFMúrias	Múrias
Dia	Fevereiro	Colaboração	Local
15	Caminhada Solidária - Liga Portuguesa contra o Cancro	LPCC	Mirandela
28*	Passeio Pedestre do Vinho e do Bacelo - Fradizela	JFFradizela	Fradizela
Dia	Março	Colaboração	Local
8	VI caminhada da Mulher		Mirandela
Dia	Abril	Colaboração	Local
19	Passeio Pedestre Torre de Dona Chama - Dia Internacional dos Monumentos e Sítios	JFTDChama	Vila de Torre de Dona Chama
26	Passeio Pedestre Dia Mundial da Terra e do Património Geológico	Turismo – SIG	Vale de Salgueiro/Vale de Telhas
Dia	Maio	Colaboração	Local
9	Passeio Pedestre "À Procura dos Morangos" - São Pedro Velho	JFSPVelho	São Pedro Velho
24	Passeio Pedestre de Abambres	JFAbambres	Abambres
Dia	Junho	Colaboração	Local
7	Passeio Pedestre Vila Verdinho	JFCedões	Cedões
13	Passeio Pedestre - União de Freguesias de Avidagos, Navvalho e Pereira	UF Avidagos, Navvalho e Pereira	Avidagos
Dia	Julho	Colaboração	Local
11	Caminhada Nossa Senhora do Amparo	Confraria de N.ª Sr.ª do Amparo	Mirandela
Dia	Setembro	Colaboração	Local
12	Dia Europeu do Pedestrianismo		Mirandela
19	Passeio Pedestre Abreiro	JFAbreiro	Abreiro
26	Dia Mundial do Turismo - Passeio Pedestre Valbom dos Figos (Vindimas)	JFMascarenhas	Valbom dos Figos
Dia	Outubro	Colaboração	Local
17	Passeio Pedestre "Caminhos da Ripa" - Vale de Gouvinhas	JFVale de Gouvinhas	Vale de Gouvinhas
31	II Marcha de Montanha - Liga dos Combatentes	FCMP	A definir
Dia	Novembro	Colaboração	Local
8	Passeio Pedestre Suções	JFSuções	Suções
Dia	Dezembro	Colaboração	Local
20	Passeio Pedestre da Couve Penca Carvalhais	JFCarvalhais	Carvalhais

FEIRAS 2015

MIRANDELA

1 a 31
JANEIRO

**FESTIVAL DE SABORES
DO AZEITE NOVO**
MIRANDELA



31 a 1
JAN | FEV

FEIRA DA ALHEIRA
ALFÂNDEGA DO PORTO



14 e 15
FEVEREIRO

FEIRA DO TORDO
MASCARENHAS



28 e 1
FEV | MAR

**FEIRA DO VINHO
E DO BACELO**
FRADIZELA



7 e 8
MARÇO

**FEIRA DA ALHEIRA
DE MIRANDELA**
MIRANDELA



14 e 15
MARÇO

FEIRA À MODA ANTIGA
MIRANDELA



28 e 29
MARÇO

FESTA DOS RAMOS
FRECHAS



9 e 10
MAIO

**FEIRA DO VINHO E DO
MORANGO**
S. PEDRO VELHO



16 e 17
MAIO

FEIRA DA CEREJA
MASCARENHAS



13 e 14
JUNHO

FEIRA DO QUEIJO E DO MEL
UNIÃO DE FREGUESIAS DOS AVIDAGOS, NAVALHO E PEREIRA



19 e 20
SETEMBRO

**FEIRA DO FIGO E DO
PATRIMÓNIO**
ABREIRO



26 e 27
SETEMBRO

**FEIRA DO ARTESANATO, CAÇA
E PRODUTOS REGIONAIS**
TORRE DE DONA CHAMA



17 e 18
OUTUBRO

**FEIRA DA AZEITONA
E MECANIZAÇÃO AGRÍCOLA**
VALE DE GOVINHAS



7 e 8
NOVEMBRO

FEIRA DO AZEITE E PÃO
SUCÕES



20
DEZEMBRO

FEIRA DA COUVE PENCA
CARVALHAIS



Anexo 6.1.1
PLANO DE ATIVIDADES PREVISIONAL - 2015

ATIVIDADES	1.º Trimestre	2.º Trimestre	3.º Trimestre	4.º Trimestre	TOTAL
Elaboração/Submissão Projetos de Investimentos	4	2	2	2	10
Elaboração/Submissão de Pedidos de validação procedimentos de contratação públicas/criação de contas/contratos de fornecedor	3	3	3	3	12
Elaboração/Submissão de Pedidos de Pagamento	6	6	9	9	30
Elaboração/Submissão Relatórios de Execução Anuais	2	0	0	0	2
Elaboração/Submissão Relatórios de Execução Finais	11	0	2	0	13

ANEXO 6.2.1 PLANO 2015

Atividades	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Enviar vinte notificações no âmbito do regulamento municipal de urbanização, edificação e taxas, conservação/consolidação de prédios devolutos												
Enviar dez notificações no âmbito do Decreto-lei n.º 124/2006, de 28 de junho, alterado pelo Decreto-lei n.º 17/2009, de 14 de janeiro												
Elaborar/atualizar um Instrumentos de Gestão Territorial (Plano Operacional Municipal - POM)												
Disponibilizar um Instrumentos de Gestão Territorial (POM) na plataforma digital (iPLAN) - ICNF												
Divulgar o Período Crítico e fazer o registo e análise do n.º de ocorrências e área ardida durante o PC de forma a permitir alimentar a base de dados de atualização de um Instrumentos de Gestão Territorial (Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios - PMDFCI)												
Comemorar o Dia Internacional da Proteção Civil (1 de março), Dia da Árvore e Dia Mundial da Floresta (21 de março), Dia das Espécies Autóctones (23 de novembro) - EcoGuia												
Desenvolver, disponibilizar e manter a Rota do Trator – silvicultura preventiva												
Responder atempadamente a solicitações internas e externas (no âmbito de pareceres, esclarecimentos, sugestões)												
Apoiar a Comissão Municipal de Defesa da Floresta (CMDF) e organizar uma reunião anual												
Participar/aderir e implementar dois projetos de âmbito nacional na área florestal												
Dinamizar o Conselho Cinegético e de Conservação da Fauna Municipal de Mirandela (CCM)												
Gestão das comportas da Ponte Europa												



ANEXO 7.1

DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL, FINANÇAS E MODERNIZAÇÃO

PLANO DE ATIVIDADES 2015

A DAGFM é uma unidade orgânica instrumental que tem por atribuição a execução e acompanhamento das atividades desenvolvidas nos domínios económico, financeiro, administrativo, patrimonial e de gestão de pessoal, assente numa cultura de legalidade, transparência nos procedimentos e promoção da informação.

Objetivos Estratégicos

O.E. 1	Reforço da transparência e qualidade na prestação da informação contabilística, financeira e económica.
O.E. 2	Aumentar o nível da informatização dos dados, disponibilizando uma informação célere e fidedigna tanto ao nível da prestação de informação às entidades competentes como de disponibilização pública.
O.E. 3	Efetuar o acompanhamento das medidas do Plano de Execução do Saneamento Financeiro.

Objetivos Operacionais

Eficácia

O.P. 1	Cumprir os prazos para a apresentação dos documentos requeridos pela Administração Central, Tribunal de Contas e outras Entidades com direito a informação específica.
--------	--

Indicador 1 - Data de conclusão dos documentos previsionais (até 23 de outubro)

Indicador 2 - Data de apresentação da prestação de contas (até 15 de abril)

Eficiência

O.P. 2	Reduzir o tempo de processamento dos documentos de despesa após autorização superior e disponibilização da respectiva verba.
--------	--

Indicador 1 - % de redução alcançada, tendo como meta os 5 dias que correspondem a 100%

O.P. 3	Aumentar o nível de prestação de informação via eletrónica entre os serviços.
--------	---

Indicador 1 - % de informação disponibilizada via eletrónica

Qualidade

O.P.4	Melhorar a qualidade dos procedimentos internos relativos à execução orçamental e acompanhamento das medidas do PSF, bem como dos procedimentos de gestão patrimonial e de recursos humanos
-------	---

Indicador 1 - N.º de propostas de melhoria apresentadas e validadas pelo Sr. Presidente da Câmara

Indicador 2 - Cumprimento/substituição das medidas do PSFN



Anexo 8.2.1
Diálogos Diretos e Diálogos Abertos 2015

<i>Data</i>	<i>Horários</i>	<i>Atividade</i>
2 de Janeiro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
09 de Janeiro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
16 de Janeiro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
23 de Janeiro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM
06 de Fevereiro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
13 de Fevereiro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
20 de Fevereiro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
27 de Fevereiro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM
06 de Março de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
13 de Março de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
20 de Março de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
27 de Março de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM
02 de Abril de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
10 de Abril de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
17 de Abril de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
30 de Abril de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM
08 de Maio de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
15 de Maio de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
22 de Maio de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
29 de Maio de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM
05 de Junho de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
12 de Junho de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
19 de Junho de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
26 de Junho de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM
03 de Julho de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
10 de Julho de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
17 de Julho de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
31 de Julho de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM
04 de Setembro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
11 de Setembro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
18 de Setembro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
25 de Setembro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM
02 de Outubro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
09 de Outubro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
16 de Outubro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
23 de Outubro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM
06 de Novembro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
13 de Novembro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
20 de Novembro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
27 de Novembro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM
04 de Dezembro de 2015	09h30/12h30	Dialogos Abertos - Facebook
11 de Dezembro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - Palácio dos Távoras
18 de Dezembro de 2015	09h30/12h30	Diálogos Diretos - GAM

Anexo 8.2.2

O Meu Bairro 2015

<i>Data</i>	<i>Local de Atividade</i>
24 de Janeiro de 2015	Escola Básica do Bairro do Pinheiro
28 de Fevereiro de 2015	Escola Básica Central
21 de Março de 2015	Escola Básica de Golfeiras
25 de Abril de 2015	Gabinete de Apoio ao Múncipe
23 de Maio de 2015	Palácio dos Távoras
27 de Junho de 2015	Salão Paroquial - Bairro das Heras
25 de Julho de 2015	Auditório do Centro P. Salesianos
26 de Setembro de 2015	Carvalhais
24 de Outubro de 2015	Escola Básica do Convento
28 de Novembro de 2015	Infantário Miminho
12 de Dezembro de 2015	Escola do B F Habitação

Anexo 8.2.3

A Minha Aldeia 2015

<i>Data</i>	<i>Local de Atividade</i>
18 de Janeiro de 2015	Vila Verde e Freixeda
15 de Fevereiro de 2015	Mascarenhas
29 de Março de 2015	Frechas
19 de Abril de 2015	Aguieiras
09 de Maio de 2015	S. Pedro Velho
13 de Junho de 2015	Avidagos
28 de Junho de 2015	Torre de Dona Chama
19 de Julho de 2015	Passos
19 de Setembro de 2015	Abreiro
17 de Outubro de 2015	Vale de Gouvinhas
07 de Novembro de 2015	Suçães
12 de Dezembro de 2015	Franco



ANEXO 9



GAEE

gabinete de apoio à empresa
e ao empreendedor

Plano de atividades 2015

28-10-2014





INTRODUÇÃO

Fruto do protocolo assinado entre 7 parceiros, o Gabinete de Apoio à Empresa e ao Empreendedor (GAEE) junta numa única estrutura o Município de Mirandela, a Santa Casa da Misericórdia de Mirandela, o Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP), a Direção Regional de Agricultura e Pescas do Norte, a Associação Comercial e Industrial de Mirandela, o Instituto Politécnico de Bragança e o Instituto Piaget.

Instalado do Ninho de Empresas de Mirandela, o GAEE promove o atendimento a todos os interessados todas as manhãs das 9.30h às 12.30 - 14:00h às 17:30h e tem como missão promover o empreendedorismo, a criação de emprego e a captação de investimentos para o concelho, assumindo-se como plataforma de interface entre os empresários e os agentes locais e setoriais com influência na atividade económica e criando condições para um ambiente de negócios competitivo e para o crescimento sustentado do emprego local.

Com início da sua atividade em Novembro de 2013, o GAEE pautará a sua atuação em 2015 na senda do trabalho executado em 2015. O apoio a empresas e empreendedores nas diversas vertentes económicas, desde estudos e candidaturas até ao relacionamento institucional com os diversos parceiros do GAEE serão o enfoque da atividade do gabinete.

Desde a sua criação o GAEE apoiou direta ou indiretamente quase 200 empreendedores, empresas e outras entidades (dados a 30 de setembro de 2014). Destes apoios destacam-se a criação de 14 novas empresas que resultaram na criação direta de mais de 75 novo postos de trabalho.

Para além do mencionado foram elaborados vários estudos económicos que estiveram na base da submissão de candidaturas a apoios económicos diversos.

O GAEE procura também ser um agente de “diplomacia económica” para a captação de novos investimentos para o concelho geradores de empregabilidade.

Esta atividade do GAEE terá a sua continuidade em 2015, visando exponenciar os resultados já evidenciados e assumir-se como uma estrutura de apoio ao empreendedorismo e às empresas com visível resultado na atividade económica local.

A atividade do GAEE dividir-se à em várias ações e/ou atividades, pelo que destacaremos a mais relevantes.



Intervenção junto de empresas, entidades e empreendedores – Atividades a realizar em 2015

1 - Coordenação da Incubadora Tua Start



Imagem 1 – Ninho de Empresas de Mirandela – Incubadora Tua Start

Fruto do Contrato de Comodato celebrado entre o Município de Mirandela e o IEPF em 30 de maio de 2013, a gestão do Ninho de Empresas de Mirandela passou para a esfera do Município. O protocolo de criação do GAEE e o Contrato de Comodato previam, entre outras situações, que fosse esta estrutura a desenvolver a coordenação do espaço, incluindo instrução, receção e emissão de pareceres a novas candidaturas.

No âmbito da coordenação supracitada, foi criado um novo regulamento de utilização do espaço que adotou a designação “Incubadora Tua Start”. No âmbito deste regulamento será dada continuidade à receção e apoio na elaboração de candidaturas à Incubadora e sua incubação caso sejam cumpridos os requisitos vertidos no regulamento.

2 – Gestão de candidaturas à Zona Industrial de Mirandela



Imagem 2 – Imagem da Zona Industrial de Mirandela

No âmbito do Regulamento da Zona Industrial de Mirandela, tem sido função do GAEE a instrução de novas candidaturas à aquisição de terrenos, bem como a emissão de pareceres sobre a atribuição definitiva de propriedade plena às empresas já instaladas e que tenham cumprido com os requisitos constantes das candidaturas que estiveram na origem da entrega de lotes.

Esta função manter-se-á em 2015 e tem vindo a assumir uma especial relevância na atividade do GAEE. A procura de lotes na Zona Industrial de Mirandela tem vindo a superar a oferta, sendo este um sinal de alguma vitalidade económica do tecido empresarial mirandense. Esta procura exige uma análise atenta dos projetos propostos por forma a valorizar os que são mais geradores de criação de postos de trabalho e dinamismo económico.

A proveniência dos novos projetos é vasta mas destacamos o elevado número de candidaturas provenientes de empresas em final de incubação no Ninho de Empresas de Mirandela, demonstrando por um lado a importância da incubadora no



lançamento de novos projetos e por outro lado o empreendedorismo dos promotores que conseguiram fazer vingar as suas empresas durante o período de incubação.

3 – Gestão de candidaturas aos Regulamentos de Apoio Económicos Municipais

O Município de Mirandela, para além do Regulamento da Zona Industrial, disponibiliza mais dois mecanismos de apoio ao tecido económico empresarial. Tratam-se do Regulamento de Incentivo ao Comércio Tradicional e o Regulamento de Apoio a Iniciativas Empresariais Económicas de Interesse Municipal.

No âmbito destes regulamentos compete ao GAEE elaborar parecer fundamentado relativamente à qualidade e interesse dos mesmos para o concelho, concluindo com uma proposta objetiva, a qual será submetida à Câmara Municipal de Mirandela, com vista a que tal órgão tome decisão sobre a concessão, ou não, de tal apoio e em que termos.

Estes dois regulamentos permitiram a atribuição de apoios a empreendedores e empresas durante o ano de 2014, mantendo-se a sua vigência para 2015.

4 - Divulgação de medidas de emprego e oportunidades de emprego e inserção



Imagem 3 - Imagem da sessão de sensibilização a desempregados

Em articulação com os parceiros do GAEE, continuará em 2015 a divulgação das medidas ativas de emprego e oportunidades de inserção. Em parceria com IEFP serão também divulgadas as medidas ativas de emprego e oportunidades de emprego e inserção tanto nos atendimentos presenciais como em sessões de formação para “Técnicas de Procura Ativa de Emprego”. Todas estas medidas e oportunidades são condensadas no site www.clds-mirandela.pt.

5 - Promoção da adesão das entidades públicas e privadas sem fins lucrativos à medida trabalho socialmente necessário e/ou atividade socialmente útil.



Imagens 4 e 5 - Imagem das sessões de esclarecimento sobre Medidas de Trabalho Socialmente Necessário e Atividade Socialmente Útil

Os programas de apoio do IEFP e da Segurança Social têm vindo a ser potenciados através do GAEE. Até 30 de setembro de 2014 tinham sido apoiados pelo gabinete a execução de 47 candidaturas a medidas de Contratos Emprego Inserção (CEI) do IEFP e Atividades Socialmente Úteis (ASU) do Instituto da Segurança Social. Estas candidaturas resultaram na criação de 184 pessoas inseridas nos diversos programas.

Este resultado foi conseguido pela realização de sessões de esclarecimento junto das entidades e pelo apoio prestado pelo GAEE às mesmas. Sempre que se justificar, pela disponibilização de novas medidas, serão realizadas em 2015 sessões de esclarecimento, mantendo a diferenciação por público-alvo.

6 - Elaboração de um plano anual de informação/formação às entidades e instituições locais.



Imagem 6 – Imagem da sessão de sensibilização a empresas e entidades

Aguardando-se para o início de 2015 a divulgação das novas medidas de apoio a empresas no âmbito do novo quadro comunitário de apoio 2014-2020, serão realizadas sessões temáticas para empresários, dando a conhecer as medidas, disponibilizando simultaneamente o apoio do GAEE para as candidaturas.

Intervenção ao nível dos alunos e das escolas para promoção do empreendedorismo e orientação escolar – Atividades a realizar em 2015

7 – Em parceria com o Programa Escolhas será realizada a 2ª Semana das profissões



Imagem 7 - Cartaz da Semana das Profissões no Agrupamento de Escolas de Mirandela



Imagem 8 e 9 – Imagens da Semana das Profissões no Agrupamento de Escolas de Mirandela

Prevê-se a realização, em parceria com o Projeto Escolhas, da 2ª edição da Semana das Profissões. Esta iniciativa, realizada também em 2014, tem como primeiro objetivo promover a definição de percursos de inserção e formação para os alunos que se encontrem em situação de conclusão ou abandono do sistema de ensino.

8 – Realizar ações de formação para os alunos dotando os participantes de informação e capacitação para o empreendedorismo. Realizar um concurso de ideias para os alunos do secundário.



Imagem 10 a 13 – Imagens e logótipos do Seminário e Concurso de Ideias “Escola Empreendedora”

Será promovido o 2º Seminário Escola Empreendedora. Esta iniciativa do GAEE, iniciada em 2014, é executada em parceria com o Instituto Politécnico de Bragança, parceiro do GAEE.

Simultaneamente será lançado o 2º Concurso de Ideias “Escola Empreendedora”, destinado a alunos dos 11º e 12º anos e Cursos Profissionais com equivalência ao secundário. Este concurso de ideias foi distinguido em 2014 pelo Ministério da Economia com o Selo +e +i que distingue as iniciativas que contribuem para estimular a cultura e as práticas de empreendedorismo e inovação.



Intervenção ao nível da comunidade e instituições para a sua capacitação – Atividades a realizar em 2015

8 - Incentivar a criação de estruturas agrupadas, sejam económicas, sociais ou de jovens e agrupamentos de produtores de forma a capacitar as pessoas para a vida em comunidade e suas vantagens.

2015 traduzir-se-á pela intensificação de atividades e ações que sensibilizem a comunidade para as vantagens da criação de estruturas comuns, tendo como especial enfoque a criação de uma estrutura agrupada de produtores do sector primário como forma potenciadora dos recursos endógenos do Concelho de Mirandela.

CONCLUSÃO

As atividades ou ações evidenciadas são apenas linhas mestras da atuação do GAEE para 2015 que se desenvolverão em várias iniciativas preferencialmente executadas em comunhão com os parceiros do gabinete.

Por outro lado, e sempre que justificar, serão realizadas outras atividades enquadradas em qualquer das missões do GAEE

